

Unica

LA SCUOLA DI TUTTI

***UNICA - GUIDA PER GENITORE /
ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE***

Versione 5.0 – giugno 2024

Unica

Unica è la piattaforma del Ministero dell'Istruzione e del Merito a supporto di una nuova alleanza educativa tra il mondo della scuola e le famiglie, che mette al centro studentesse e studenti.

Raccogliendo in un unico spazio tutti i servizi e le informazioni utili inerenti al mondo della scuola, incoraggia la partecipazione attiva di famiglie e studenti alla vita scolastica e a tutte le iniziative connesse con il percorso educativo e formativo di ragazze e ragazzi.

All'interno di Unica è prevista una sezione dedicata all'orientamento, per aiutare studentesse e studenti a compiere scelte consapevoli per il loro futuro.

Sommario

| | |
|---|----------|
| UNICA - GUIDA PER GENITORE / ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE | 1 |
| Unica | 2 |
| Sommario..... | 3 |
| 1. Introduzione..... | 4 |
| 2. Area privata | 5 |
| 2.1 Accedi alla Piattaforma | 5 |
| 2.2 Primo accesso | 5 |
| 2.3 Cambio profilo | 6 |
| 2.4 Logout | 7 |
| 3. Profilo personale..... | 8 |
| 4. Homepage..... | 10 |
| 5. E-Portfolio | 12 |
| 5.1 Percorso di studi | 13 |
| 5.2 Sviluppo competenze | 19 |
| 5.3 Capolavoro..... | 24 |
| 5.4 Autovalutazione..... | 29 |
| 5.5 Documenti | 30 |
| 6. Docente tutor..... | 33 |
| 6.1 Richiedi incontro con docente tutor..... | 34 |
| 6.2 Elimina incontro con docente tutor..... | 36 |
| 7. Servizi..... | 38 |
| 7.1 Agevolazioni..... | 38 |
| 7.2 Gestione iscrizioni..... | 41 |
| 8 Assistenza..... | 45 |
| 8.1 Leggi le domande frequenti..... | 45 |
| 8.2 Contatti | 46 |
| 9. Privacy e condizioni | 48 |

1. Introduzione

All'interno di questo manuale trovi tutte le informazioni necessarie per navigare e utilizzare al meglio la piattaforma Unica.

2. Area privata

2.1 Accedi alla Piattaforma

Per accedere a Unica vai all'indirizzo unica.istruzione.gov.it e seleziona la voce "Accedi" nella testata.

Puoi accedere alla piattaforma attraverso più metodi di autenticazione:

- identità digitale SPID
- Carta d'Identità Elettronica (CIE)
- Carta Nazionale dei Servizi (CNS)
- identità digitale rilasciata da un altro Paese europeo (eIDAS)

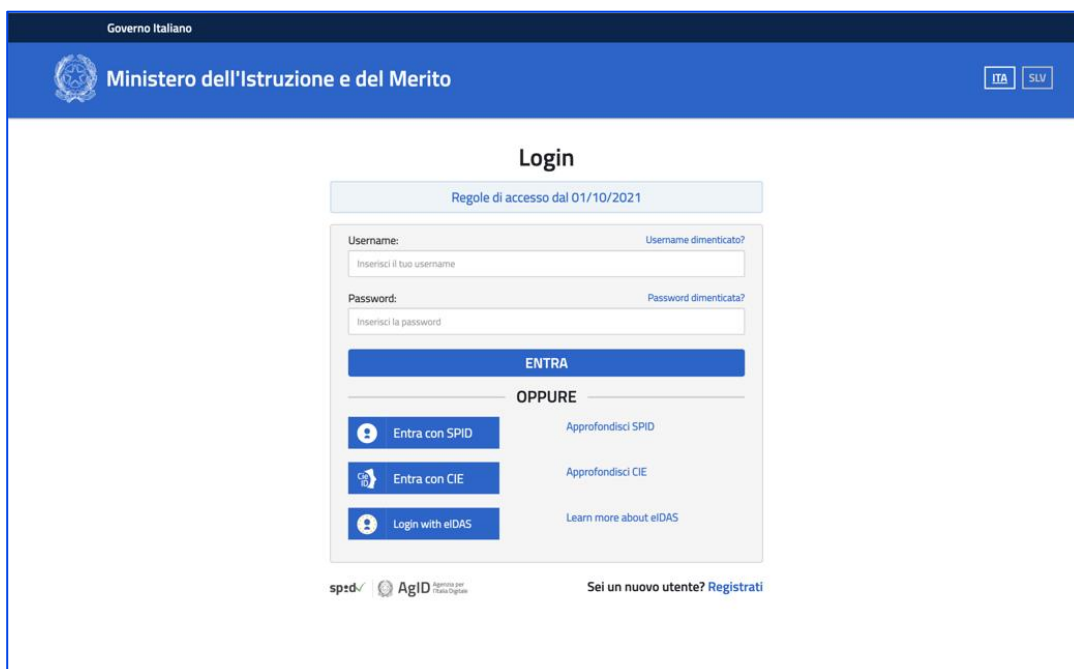


FIGURA 1 – SCHERMATA DI ACCESSO

2.2 Primo accesso

Al tuo primo accesso a Unica devi confermare i tuoi dati personali e accettare le informative. Per procedere seleziona "Avanti".

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Unica

Bene Paolo, ci siamo quasi!

Qui trovi un riepilogo dei tuoi dati personali. **Per proseguire leggi e accetta** le informative e i documenti.

Nome
Paolo

Cognome
Michelini

Codice fiscale
PLMCHC65A12A123B

Email
pmichelini@gmail.com

Ho preso visione dell'[informativa relativa all'accesso alla Piattaforma](#)

Ho preso visione dell'[informativa relativa ai servizi E-Portfolio e Docente tutor](#)

Ho preso visione e accetto il [documento di Termini e Condizioni](#)

Avanti

FIGURA 2 – SCHERMATA DI PRIMO ACCESSO

Dopo il messaggio di conferma puoi iniziare a usare Unica dalla tua area privata. Per procedere seleziona “Accedi”.

2.3 Cambio profilo

Se ti trovi nella condizione di poter utilizzare Unica con profili diversi, ad esempio come docente e contemporaneamente come genitore, puoi cambiare il profilo da usare per ottenere le informazioni che ti servono. Per farlo, usa la voce “Cambia profilo” nel menu: puoi scegliere il profilo da utilizzare per la navigazione da quel momento in poi.

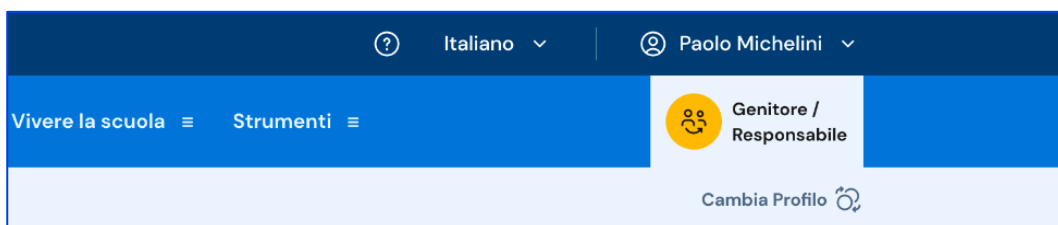


FIGURA 3 – MENU: IL TUO NOME, CAMBIA PROFILO

2.4 Logout

Per uscire da Unica apri il pannello del tuo profilo, in corrispondenza del tuo nome nel menu, e seleziona la voce “Esci”.

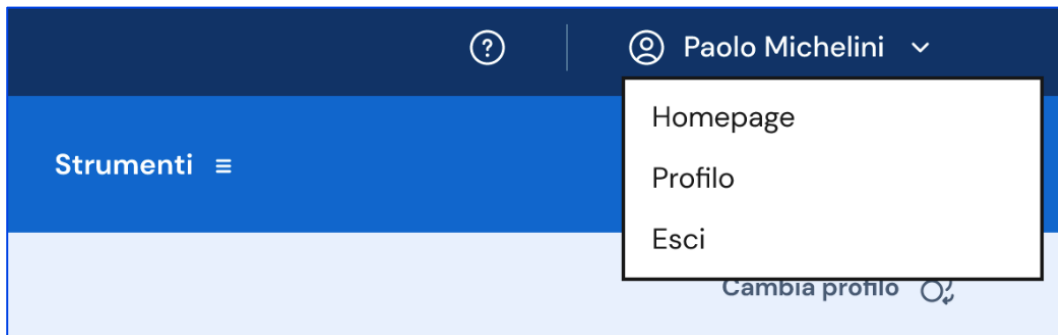


FIGURA 4 – MENU: IL TUO NOME, ESCI

3. Profilo personale

Per consultare le informazioni riguardanti il tuo profilo personale, apri il pannello in corrispondenza del tuo nome nel menu e seleziona la voce “Profilo”.

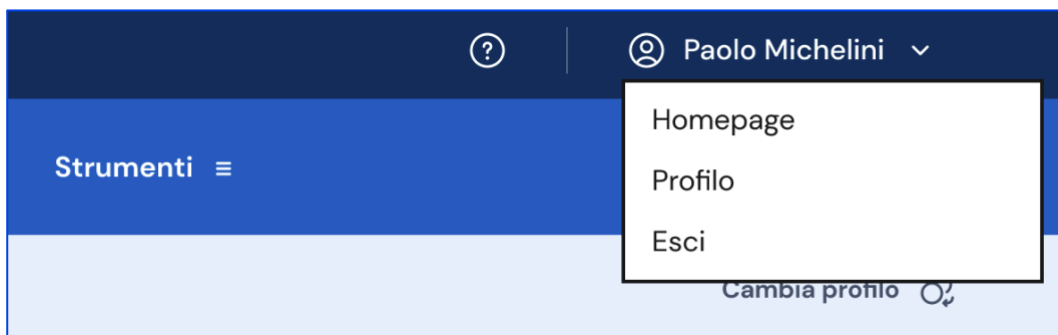


FIGURA 5 – MENU: IL TUO NOME, PROFILO

Nella pagina del profilo sono riportati i tuoi dati: il codice fiscale e l'indirizzo email. Se lo ritieni opportuno, dalla sezione Gestione comunicazioni puoi modificare l'indirizzo email associato a Unica dove ricevere eventuali comunicazioni relative alla piattaforma.

In questa pagina trovi indicati anche i profili studente a te associati dalle scuole di appartenenza. Per ciascuno studente collegato trovi riportate le informazioni sulla scuola frequentata e l'eventuale docente tutor assegnato.

Se sei genitore o eserciti la responsabilità genitoriale su uno studente con meno di quattordici anni, da qui puoi gestire il consenso al caricamento di file dall'app Unica Istruzione. Per farlo seleziona “Gestisci consenso”.

Ricorda che autorizzare il consenso al caricamento di file è necessario affinché lo studente possa caricare capolavori nel suo E-Portfolio attraverso l'app.

Ministero dell'Istruzione e del Merito Italiano Paolo Michellini


Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti **Genitore**

Homepage E-Portfolio Docente tutor Cambia Profilo

Home > Il tuo profilo

Paolo Michellini

Genitore / Esercente la responsabilità genitoriale



Informazioni personali

Indirizzo email
mailperscuola@gmail.com

Codice fiscale
PLMCHC65A12A123B

Vuoi modificare questi dati?
[→ Vai alla sezione dedicata sul sito del Ministero](#)

Gestione comunicazioni

Da qui puoi impostare l'indirizzo email a cui ricevere comunicazioni relative a questo profilo.

Indirizzo email selezionato
mailperscuola2@gmail.com
[Gestisci](#)

Profili collegati al tuo

| | |
|---|--|
| <p>Michele Michellini</p> <p>Istituto d'Istruzione Superiore A. Manzoni Scuola secondaria di secondo grado Via Firenze 7, 20022 Milano (MI)</p> <p>3^aA</p> | <p>Roberto Falconi</p> <p>Docente tutor</p> |
|---|--|

Pietro Michellini

Istituto Giacomo Leopardi
Scuola secondaria di primo grado
Via Siracusa 14, 20022 Milano (MI)

3^aA

[→ Gestisci il consenso al caricamento di file dall'app](#)

[↑](#)

FIGURA 6 – SCHERMATA IL TUO PROFILO

4. Homepage

La tua homepage si apre con il dettaglio dei profili studente collegati a te sulla piattaforma Unica. Accanto al nome di ciascun figlio o studente per cui eserciti la responsabilità genitoriale trovi il link al rispettivo E-Portfolio e, se lo studente frequenta uno degli ultimi tre anni della scuola secondaria di secondo grado, la card dedicata al Docente tutor.

Qui, trovi il nome del docente tutor assegnato e la funzione per richiedere un incontro, che puoi attivare dal bottone “Richiedi un incontro”.

Dalla voce di menu “Docente Tutor”, inoltre, puoi consultare la pagina con il calendario degli incontri già fissati con il docente tutor ed eventualmente disdirli.

Scorrendo la tua homepage trovi una serie di collegamenti utili nelle tappe cruciali del percorso scolastico, come le statistiche sui percorsi di studio e gli sbocchi professionali dei diversi indirizzi e gli strumenti per scegliere l’istituto in cui proseguire gli studi ed effettuare l’iscrizione.

Inoltre, hai a tua disposizione anche ulteriori strumenti per l’orientamento e servizi da consultare e utilizzare durante il percorso scolastico dei tuoi figli o degli studenti su cui eserciti la responsabilità genitoriale.

Ministero dell'Istruzione e del Merito Italiano Paolo Michelini

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti Genitore

Homepage E-Portfolio Docente tutor Servizi Cambia Profilo

Buongiorno Paolo

Orientamento

Da qui puoi accedere alle informazioni e consultare l'E-Portfolio di:

Michele Michelini
3^{°A}
Istituto d'Istruzione Superiore A. Manzoni
Scuola secondaria di secondo grado
[Vai al sito della scuola →](#)

E-Portfolio
→


Docente tutor di Michele
Roberto Falconi
[Richiedi un incontro](#)

Pietro Michelini
3^{°A}
Istituto Giacomo Leopardi
Scuola secondaria di primo grado
[Vai al sito della scuola →](#)

E-Portfolio
→

Docente tutor
Sarà assegnato nel triennio
conclusivo della scuola
secondaria di secondo grado


**Valuta le opportunità,
trova la direzione
e fai l'iscrizione**



- Informati**
[Vai alle statistiche →](#)
- Trova la scuola**
[Vai a Scuola in Chiaro ↗](#)
- Effettua l'iscrizione**
[Accedi a Iscrizioni online ↗](#)

Vivere la scuola

Scuola in ospedale
Lo strumento che avvicina la didattica agli studenti che non possono andare a scuola.
[Accedi al servizio ↗](#)




Safer Internet centre
[Vai al portale ↗](#)

Albo nazionale delle eccellenze
[Vai al portale ↗](#)

Strumenti

Pago in Rete
Effettua comodamente online il pagamento dei contributi richiesti dalle scuole e delle tasse di iscrizione.
[Accedi al servizio ↗](#)



Gite scolastiche
[Scopri l'agevolazione →](#)

IDEArium
[Accedi al servizio ↗](#)

Firma elettronica avanzata
[Accedi al servizio ↗](#)

FIGURA 7 – SCHERMATA LA TUA HOMEPAGE

5. E-Portfolio

L'E-Portfolio accompagna gli studenti durante tutto il percorso scolastico, per aiutarli a fare scelte consapevoli. Questo strumento ti consente di avere una visione dello sviluppo delle loro competenze, dei loro punti di forza e delle esperienze formative svolte in ambito scolastico ed extrascolastico e delle certificazioni conseguite.

Accedendo all'E-Portfolio di un profilo studente a te associato trovi i punti di accesso alle quattro aree che lo compongono: Percorso di studi, Sviluppo competenze, Capolavoro e Autovalutazione.

Nella sezione Documenti trovi i documenti che saranno resi disponibili dalla scuola nelle diverse fasi del percorso di studi: la certificazione delle competenze, il Curriculum dello studente e, dall'anno scolastico 2024/2025, anche il consiglio di orientamento rilasciato nel terzo anno della scuola secondaria di primo grado.

Ministero dell'Istruzione e del Merito Italiano Paolo Michelini

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti Genitore

Homepage E-Portfolio Docente tutor Cambia Profilo

Home > E-Portfolio di Michele Michelini

E-Portfolio di Michele Michelini

FREQUENTANTE

Lo strumento digitale sempre disponibile per aiutare studenti e famiglie a riconoscere le abilità e competenze su cui puntare. [Approfondisci](#)

Percorso di studi

Puoi consultare il suo percorso di studi e le esperienze formative svolte in ambito scolastico.

Vai alla sezione dedicata

Sviluppo competenze

Potrai esaminare l'avanzamento delle sue competenze attraverso le attività e le certificazioni registrate.

Vai alla sezione dedicata

Capolavoro

Capolavori in questo anno scolastico:
2 caricati e 1 in bozza

Vai alla sezione dedicata

Autovalutazione

Ha compilato l'autovalutazione per questo anno scolastico.

Documenti Vai alla sezione

In questa sezione puoi trovare, quando disponibili, i seguenti documenti.

Consiglio di orientamento

Disponibile nell'E-Portfolio a partire dall'anno scolastico 2024/2025

Certificazione delle competenze

Disponibile al termine dell'anno scolastico negli anni previsti dalla normativa

Curriculum dello studente

Disponibile una volta conseguito il diploma, a seguito dell'esame di Stato di secondo ciclo

FIGURA 8 – SCHERMATA E-PORTFOLIO DI UN PROFILO STUDENTE COLLEGATO

5.1 Percorso di studi

Puoi accedere alla sezione Percorso di studi nell'E-Portfolio di un profilo studente collegato al tuo selezionando nel menu la voce "Percorso di studi" posta sotto al nominativo del profilo di tuo interesse.

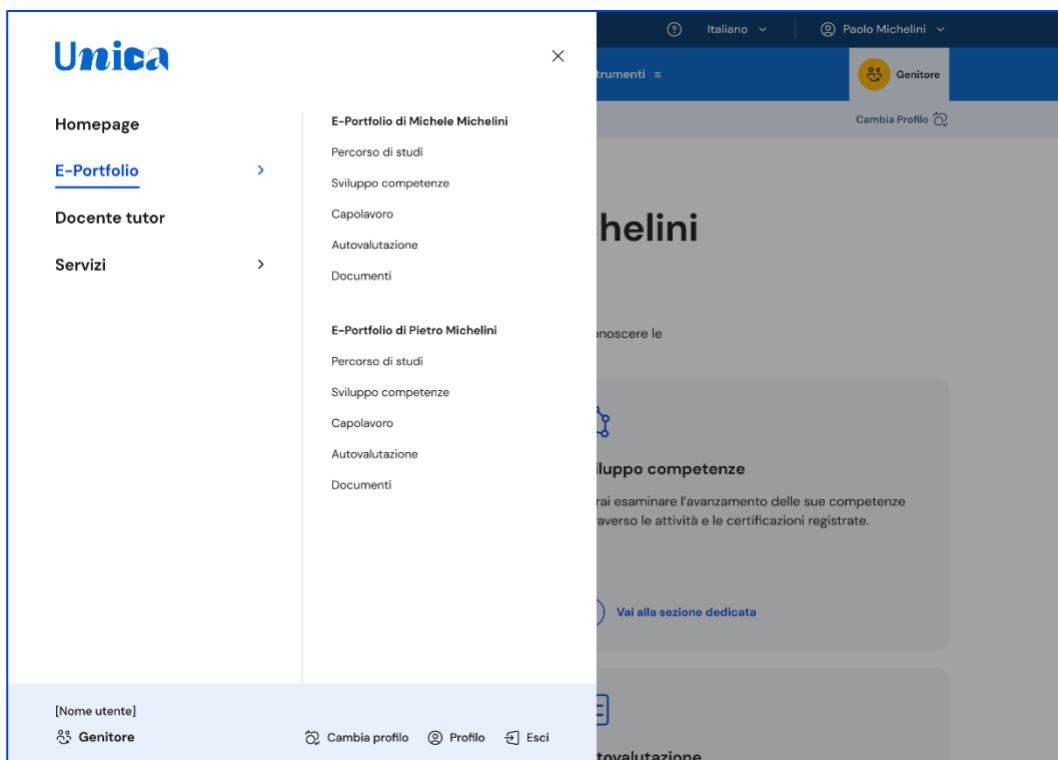


FIGURA 9 –MENU: PROFILI COLLEGATI AL TUO

Puoi farlo anche direttamente dalla pagina dell’E-Portfolio di quello studente, usando il collegamento “Vai alla sezione dedicata” in corrispondenza del riquadro Percorso di studi.



FIGURA 10 – SCHERMATA E-PORTFOLIO PROFILO STUDENTE COLLEGATO

Nella pagina Percorso di studi trovi anzitutto le informazioni sulla scuola, la classe e l’indirizzo di studi che la studentessa o lo studente sta frequentando nell’anno scolastico corrente e, a seguire, nella sezione Istruzione e formazione, il dettaglio del piano di studi seguito.

Ministero dell'Istruzione e del Merito Italiano Paolo Michelini

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti Genitore

Homepage E-Portfolio Docente tutor Cambia Profilo

→ E-Portfolio > Percorso di studi

Percorso di studi di Michele Michelini

Anno scolastico attuale

Indirizzo di studi: Liceo Linguistico

Scuola: Istituto d'Istruzione Superiore A. Manzoni

Classe: 3° A

Scuola primaria Scuola secondaria di primo grado **Scuola secondaria di secondo grado**

Istruzione e formazione

Piano di studi

I anno Liceo Linguistico II anno Liceo Linguistico **III anno Liceo Linguistico** IV anno Indirizzo studi V anno Indirizzo studi

Istituto: Istituto d'Istruzione Superiore A. Manzoni
Codice meccanografico: [codice scuola]

Indirizzo di studi: Liceo Linguistico
Classe e sezione: 3° A

| Discipline | Ore annuali |
|-------------------------------|-------------|
| Lingua e letteratura italiana | 132 |
| Lingua e cultura straniera 1 | 99 |
| Lingua e cultura straniera 2 | 132 |
| Lingua e cultura straniera 3 | 132 |
| Storia | 66 |
| Filosofia | 66 |
| Matematica | 66 |
| Fisica | 66 |

FIGURA 11 – SCHERMATA PERCORSO DI STUDI

Puoi entrare nel dettaglio del piano di studi degli anni precedenti selezionando i singoli anni della scuola che lo studente sta frequentando oppure i precedenti gradi di istruzione.

A seguire trovi anche l'esito dello scrutinio finale di ciascun anno scolastico frequentato, gli eventuali esami di idoneità/integrativi sostenuti e i crediti scolastici acquisiti negli ultimi tre anni della scuola secondaria di secondo grado.

| Esiti scrutini finali | | | |
|-----------------------|----------------------------------|---|--------------|
| Anno | Scuola e codice meccanografico | Indirizzo studi | Esito finale |
| 1° anno | [Nome scuola] [codice scuola] | Liceo Linguistico [codice indirizzo] | ✓ Ammesso |
| 2° anno | [Nome scuola] [codice scuola] | Liceo Linguistico [codice indirizzo] | ✓ Ammesso |

| Crediti scolastici | | | |
|--------------------|---------|--------|--------|
| III anno | IV anno | V anno | Totale |
| - | - | - | - |

| Esami di idoneità | | |
|-------------------|----------------|--------------------|
| Anno scolastico: | Anno di corso: | Credito scolastico |
| 2022/2023 | II anno | - |

[Vedi altri esami di idoneità svolti](#) ↓

| Esami integrativi | | |
|-------------------|----------------|---------------------|
| Anno scolastico: | Anno di corso: | Discipline |
| 2022/2023 | II anno | [Nome disciplina 1] |

[Vedi altri esami integrativi svolti](#) ↓

FIGURA 12 – SCHERMATA PERCORSO DI STUDI / ESITO SCRUTINIO

Nella seconda parte della pagina trovi riportate le esperienze formative svolte dagli studenti in ambito scolastico, divise per tipologia.

NB: trovi elencate le esperienze formative via via che vengono registrate dalla scuola.

Le esperienze formative sono organizzate per le seguenti tipologie:

- Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento - PCTO: sono percorsi formativi utili a orientare gli studenti delle ultime tre classi delle scuole secondarie di secondo grado al mondo del lavoro, al proseguimento degli studi e a sviluppare competenze trasversali;
- Moduli di orientamento formativo: sono riportate le attività svolte nell'ambito dei moduli di almeno 30 ore per anno scolastico organizzati dalla scuola, ai fini dell'orientamento;
- Attività scolastiche: sono le attività di ampliamento dell'offerta formativa organizzate dalla scuola a cui lo studente ha preso parte;
- Mobilità studentesca: sono riportati gli eventuali periodi di studio e di formazione svolti all'estero dallo studente, ad esempio all'interno di programmi internazionali di scambi studenteschi;

- Iscrizione all'albo delle eccellenze: riporta i premi e riconoscimenti ottenuti dallo studente della scuola secondaria di secondo grado partecipando a concorsi e competizioni inserite nel programma annuale delle eccellenze.

Una volta che lo studente ha conseguito il diploma, a seguito del superamento dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione, in questa pagina trovi anche informazioni sul titolo di studio, il punteggio complessivo che ha ottenuto e il dettaglio dei punteggi per le diverse prove d'esame.

Esperienze formative svolte in ambito scolastico

Anno scolastico

Anno scolastico 2023/2024

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento - PCTO (2)

| PC componenti Srl | Tipologia di percorso | Ore presso la struttura | Anno scolastico | Ore in aula: |
|-------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|--------------|
| percorso a | | N.ore | 2023-2024 | N. ore |

| PC componenti Srl | Tipologia di percorso | Ore presso la struttura | Anno scolastico | Ore in aula: |
|-------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|--------------|
| percorso a | | N.ore | 2023-2024 | N. ore |

Moduli di orientamento formativo

2023/2024 Classe terza









Percorso orientamento c

30 ore

[Mostra dettagli](#)

Attività scolastiche

7 in totale

| Attività e Anno | Categoria | Luogo | Ore svolte | Competenze |
|--|-----------------------------------|-------|------------|---|
| 2023/2024 Progetto bullismo | Attività organizzata dalla scuola | Roma | 20 ore |   |
| 2023/2024 Corso di batteria | Attività organizzata dalla scuola | Roma | 20 ore |  |
| 2023/2024 Corso di violino | Attività organizzata dalla scuola | Roma | 20 ore |  |
| 2023/2024 Corso di chitarra | Attività organizzata dalla scuola | Roma | 20 ore |   |
| 2023/2024 Progetto orti botanici | Attività organizzata dalla scuola | Roma | 20 ore |   |

[Vedi tutte](#) ↓

Mobilità studentesca

2023/2024

Frequenza all'estero

Frequentante all'estero per periodo finale A.S.

| Nazione - Città | Scuola | Durata |
|-------------------|----------|--------|
| [Nazione - città] | [Scuola] | 166 |

2023/2024

Frequenza all'estero

Frequentante all'estero per periodo finale A.S.

| Nazione - Città | Scuola | Durata |
|-------------------|----------|--------|
| [Nazione - città] | [Scuola] | 166 |

Iscrizione all'albo delle eccellenze

| Competizione | Ente promotore | Anno scolastico |
|-------------------|---------------------|-----------------|
| Nome competizione | Nome ente promotore | 2023/2024 |

FIGURA 13 – SCHERMATA PERCORSO DI STUDI / ESPERIENZE FORMATIVE

5.2 Sviluppo competenze

La sezione Sviluppo competenze è alimentata sia dalle informazioni registrate dalla scuola nel sistema informativo del Ministero sia da quelle inserite direttamente dagli studenti.

Dall'E-Portfolio puoi seguire lo sviluppo delle competenze degli studenti tracciato attraverso la registrazione di:

- attività svolte in ambito scolastico, recuperate direttamente dal sistema informativo del Ministero
- attività extrascolastiche e certificazioni che gli stessi studenti scelgono di inserire nel proprio E-Portfolio

Gli studenti sono chiamati a identificare in autonomia le attività extrascolastiche e certificazioni da inserire e le competenze da associare ad esse tra le otto competenze chiave europee, ma possono richiedere il supporto del proprio docente tutor o dei docenti di riferimento qualora avessero difficoltà.

Per consultare le competenze sviluppate da uno studente, dalla pagina dell'E-Portfolio seleziona il collegamento "Vai alla sezione" in corrispondenza di Sviluppo competenze.

The screenshot shows the Unica E-Portfolio interface. At the top, there is a navigation bar with the Unica logo, the text 'Ministero dell'Istruzione e del Merito', and user information 'Paolo Michelini'. Below this is a secondary navigation bar with 'Homepage', 'E-Portfolio', and 'Docente tutor'. The main content area is titled 'E-Portfolio di Michele Michelini' and includes a 'FREQUENTANTE' status badge. A descriptive paragraph states: 'Lo strumento digitale sempre disponibile per aiutare studenti e famiglie a riconoscere le abilità e competenze su cui puntare. [Approfondisci](#)'. There are four main content cards: 'Percorso di studi' (with a 'Vai alla sezione dedicata' link), 'Sviluppo competenze' (with a 'Vai alla sezione dedicata' link), 'Capolavoro' (showing '2 caricati e 1 in bozza' and a 'Vai alla sezione dedicata' link), and 'Autovalutazione' (stating 'Ha compilato l'autovalutazione per questo anno scolastico').

FIGURA 14 – SCHERMATA E-PORTFOLIO/ SVILUPPO COMPETENZE

Nella pagina Sviluppo competenze dello studente trovi l'elenco delle otto competenze europee e, per ciascuna, il numero di attività e certificazioni che hanno contribuito ad alimentarla.

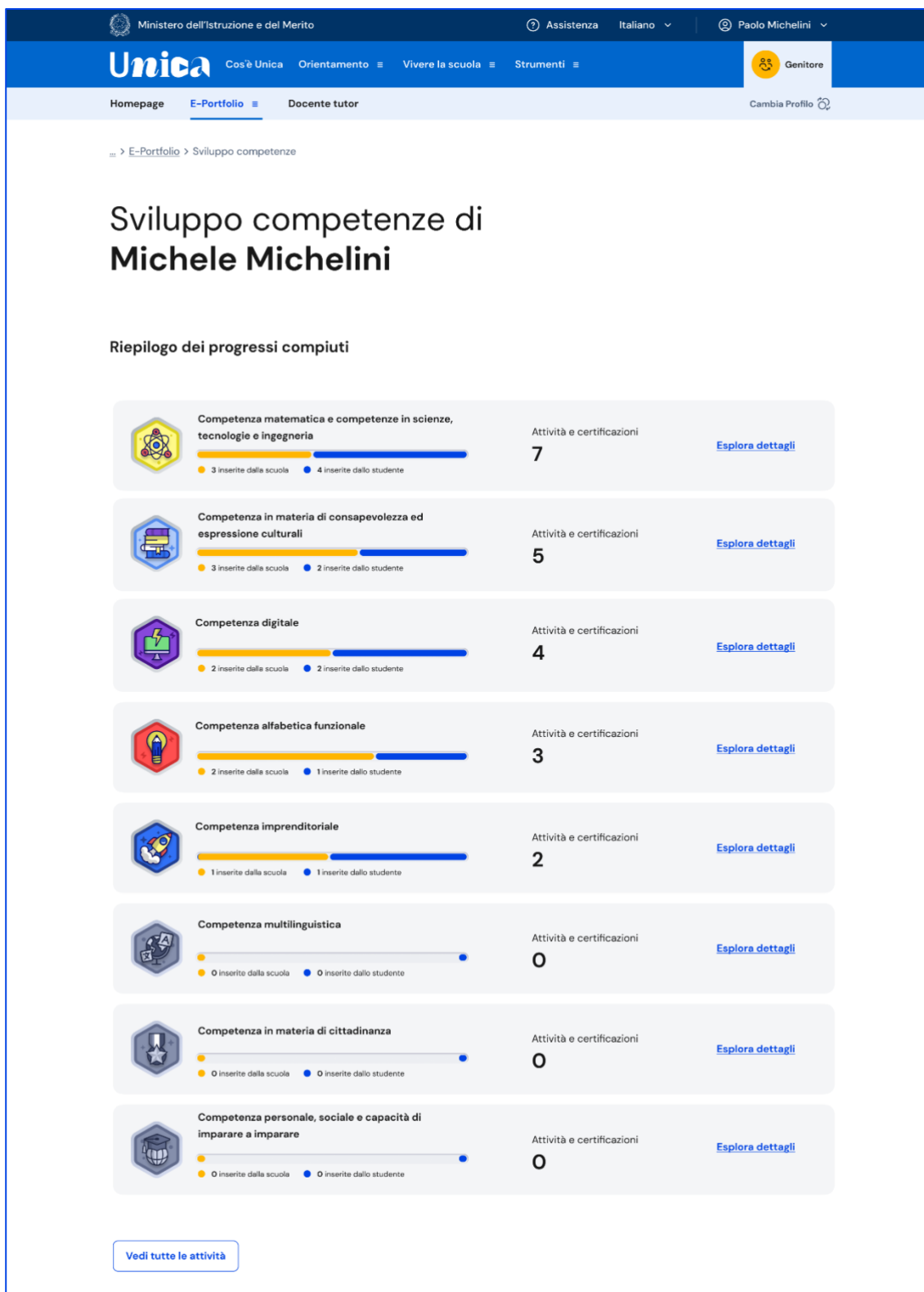


FIGURA 15 – SCHERMATA SVILUPPO COMPETENZE DELLO STUDENTE

Per ciascuna competenza puoi approfondire i dettagli delle singole attività e certificazione con le quali è stata alimentata tramite la voce "Esplora dettagli". Scorrendo la pagina, invece, trovi la sezione dedicata alle ultime attività svolte. Seleziona il bottone "Vedi tutte le attività" per consultarle tutte.

Ti verrà mostrato l'elenco delle attività e certificazioni dello studente. Puoi utilizzare le tab "Tutte", "Attività scolastiche", "Attività extrascolastiche" e "Certificazioni" per selezionare il tipo di esperienze da visualizzare.

The screenshot shows the Unica portal interface. At the top, there is a navigation bar with the Unica logo and menu items like 'Cos'è Unica', 'Orientamento', 'Vivere la scuola', and 'Strumenti'. The user is logged in as 'Paolo Michelini' and is viewing the 'Genitore' profile. The main content area is titled 'Attività e certificazioni di Michele Michelini'. Below the title, there are tabs for 'Tutte (14)', 'Attività extrascolastiche (4)', 'Attività scolastiche (6)', and 'Certificazioni (4)'. The 'Tutte' tab is selected, showing a table of activities and certifications.

| Anno | Titolo | Esperienza formativa | Tipologia di attività | Competenze |
|---|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------------|------------|
| 2023/2024 <small>Inserita dallo studente</small> | <u>Corso di pittura</u> | Attività extrascolastiche | Attività culturali e artistiche | + altri 3 |
| 2023/2024 <small>Inserita dalla scuola</small> | <u>Progetto bullismo</u> | Attività scolastiche | Attività organizzata dalla scuola | + altri 3 |
| 2023/2024 <small>Inserita dalla scuola</small> | <u>Esame KET for school</u> | Certificazione | Certificazioni linguistiche | + altri 3 |
| 2023/2024 <small>Inserita dalla scuola</small> | <u>Progetto bullismo</u> | Attività scolastiche | Attività organizzata dalla scuola | + altri 3 |
| 2023/2024 <small>Inserita dalla scuola</small> | <u>Esame KET for school</u> | Certificazione | Certificazioni linguistiche | + altri 3 |
| 2023/2024 <small>Inserita dalla scuola</small> | <u>Progetto bullismo</u> | Attività scolastiche | Attività organizzata dalla scuola | + altri 3 |
| 2023/2024 <small>Inserita dallo studente</small> | <u>Corso di pittura</u> | Attività extrascolastiche | Attività culturali e artistiche | + altri 3 |

FIGURA 16 – SCHERMATA ATTIVITÀ E CERTIFICAZIONI DELLO STUDENTE

Se invece desideri sapere di più sulle singole attività e certificazioni che hanno alimentato una specifica competenza, dal riepilogo delle competenze sviluppate segui il collegamento "Esplora dettagli" in corrispondenza della competenza di interesse.

La pagina di dettaglio della competenza riporta la descrizione della stessa secondo il quadro delle otto competenze chiave europee, corredata dalle altre informazioni specifiche relative alla competenza.

Scorrendo la pagina trovi riportate tutte le attività scolastiche ed extrascolastiche e le certificazioni che sono state associate a quella competenza.

Puoi filtrare la visualizzazione delle esperienze formative associate alla competenza in base alla categoria: attività scolastiche, extrascolastiche, certificazione, oppure puoi vederle tutte.

L'elenco riporta le principali informazioni relative all'attività o certificazione come le informazioni sull'anno scolastico di riferimento, su chi l'ha inserita (la scuola o lo studente), sulla tipologia di esperienza formativa (attività scolastica, attività extrascolastica, certificazione), sulla tipologia di attività o certificazione e sulle competenze sviluppate grazie ad essa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito | Assistenza Italiano | Paolo Michelini | Genitore

Unica | Cos'è Unica | Orientamento | Vivere la scuola | Strumenti

Homepage | E-Portfolio | Docente tutor | Cambia Profilo

Sviluppo competenze > Dettaglio competenza

Dettaglio competenza di Michele Michelini

Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

La competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali implica la **comprensione e il rispetto** di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in **diverse culture** e tramite tutta una serie di arti e altre **forme culturali**. Presuppone l'impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti.

Attività e certificazioni

13

4 inserite dalla scuola
9 inserite dallo studente

Esperienze formative svolte

Tutte (14) | Attività extrascolastiche (4) | Attività scolastiche (4) | Certificazioni (2)

| Anno | Titolo | Esperienza formativa | Tipologia di attività | Competenze |
|--|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------------|------------|
| 2023/2024 ● Inserita dalla scuola | <u>Corso di pittura</u> | Attività scolastica | Attività in campo letterario | + altri 3 |
| 2023/2024 ● Inserita dallo studente | <u>Progetto bullismo</u> | Attività extrascolastica | Attività organizzata dalla scuola | + altri 3 |
| 2023/2024 ● Inserita dallo studente | <u>Esame KET for school</u> | Certificazione | Certificazione linguistica | + altri 3 |
| 2023/2024 ● Inserita dallo studente | <u>Esame KET for school</u> | Certificazione | Certificazione linguistica | + altri 3 |
| 2023/2024 ● Inserita dalla scuola | <u>Patente europea</u> | Certificazione | Certificazione informatica | + altri 3 |
| 2023/2024 ● Inserita dallo studente | <u>Esame KET for school</u> | Certificazione | Certificazione linguistica | + altri 3 |

indietro 1 2 avanti

FIGURA 17 – SCHERMATA DETTAGLIO SINGOLA COMPETENZA

Dall'elenco seleziona il titolo dell'esperienza formativa associata per approfondire i dettagli come la descrizione e le informazioni temporali relative alla durata e/o al periodo.

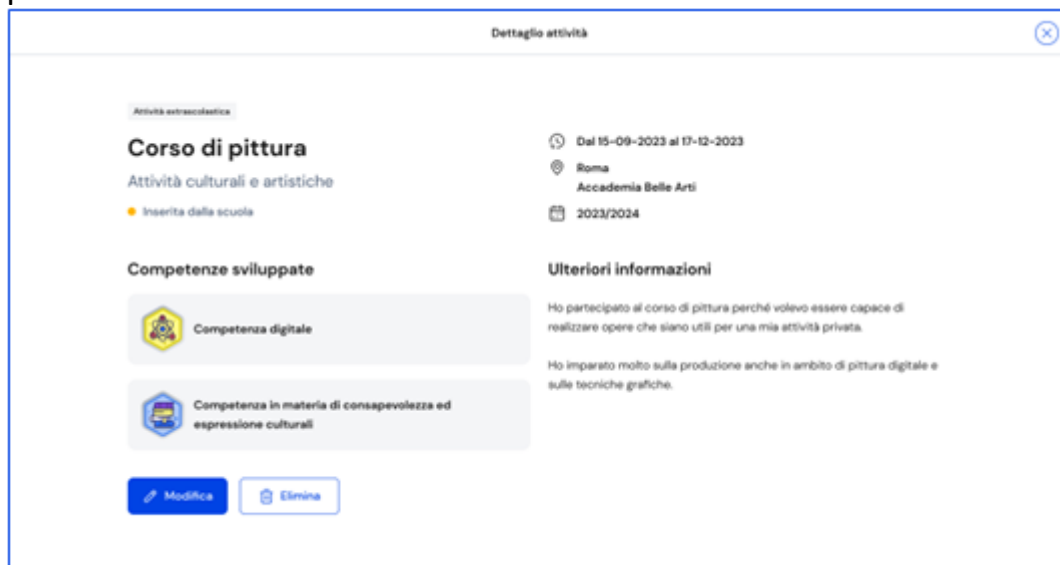


FIGURA 18 – SCHERMATA DETTAGLIO DI UNA ATTIVITÀ O CERTIFICAZIONE

Quando inseriscono un'attività extrascolastica, è possibile che gli studenti trovino difficoltà nell'individuare la competenza da associare tra le otto competenze chiave europee e selezionino l'opzione "Non sono in grado di indicare la competenza che ho sviluppato". In questo caso, l'attività sarà mostrata nella pagina dedicata alle attività e certificazioni, ma non sarà conteggiata nel riepilogo dello sviluppo competenze, in quanto non afferisce a nessuna delle otto competenze chiave europee.

Le attività extrascolastiche e le certificazioni inserite dagli studenti in questa sezione confluiscono nel Curriculum dello studente, il documento di cui tiene conto la commissione dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione durante il colloquio, che viene allegato al diploma conseguito al superamento dell'esame. Nell'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, quando la segreteria procede con il consolidamento pre-esame del Curriculum, gli studenti non potranno più operare in questa sezione.

5.3 Capolavoro

Il capolavoro è un prodotto di qualsiasi tipologia che ciascuno studente o studentessa indica come maggiormente rappresentativo dei progressi e delle competenze che ha sviluppato nel corso dell'anno. Ricopre un ruolo fondamentale nel percorso di autovalutazione e orientamento e per sceglierlo è essenziale che lo studente compia un'attenta valutazione critica ripensando a tutte le attività svolte.

Per individuare il capolavoro, gli studenti possono chiedere supporto ai docenti o al docente tutor assegnato.

Puoi consultare i capolavori caricati da uno studente a te associato all'interno del suo E-Portfolio. Se lo studente ha meno di 14 anni, puoi gestire il consenso al caricamento di file tramite l'app Unica Istruzione, direttamente all'interno del suo E-Portfolio. Per farlo, usa il collegamento "Gestisci il consenso al caricamento di file dall'app" nel riquadro "Capolavoro".

Ricorda che autorizzare il consenso al caricamento di file è necessario affinché lo studente possa caricare capolavori nel suo E-Portfolio attraverso l'app, mentre non c'è bisogno di autorizzare il consenso per il caricamento del capolavoro tramite la piattaforma web.

The screenshot shows the Unica E-Portfolio interface for a student named Michele Michelini. The page is titled "E-Portfolio di Michele Michelini" and includes a "FREQUENTANTE" status. Below the title, there is a brief description of the digital tool and a link to "Approfondisci". The main content is organized into four cards:

- Percorso di studi:** "Puoi consultare il suo percorso di studi e le esperienze formative svolte in ambito scolastico." with a link "Vai alla sezione dedicata".
- Sviluppo competenze:** "Potrai esaminare l'avanzamento delle sue competenze attraverso le attività e le certificazioni registrate." with a link "Vai alla sezione dedicata".
- Capolavoro:** "Capolavori in questo anno scolastico: 2 caricati e 1 in bozza" with a link "Vai alla sezione dedicata".
- Autovalutazione:** "Ha compilato l'autovalutazione per questo anno scolastico."

The interface also features a top navigation bar with the Unica logo, user profile information (Paolo Michelini), and a "Genitore" button. A secondary navigation bar includes "Homepage", "E-Portfolio", and "Docente tutor".

FIGURA 19 – SCHERMATA E-PORTFOLIO PROFILO STUDENTE COLLEGATO

5.2.1 Elenco e dettaglio capolavoro

Se lo studente ha caricato uno o più capolavori puoi consultarli dalla pagina del suo E-Portfolio. Segui il collegamento “Vai alla sezione dedicata” nel riquadro “Capolavoro”.

Nella sezione Capolavoro trovi anzitutto l’elenco dei capolavori caricati dallo studente e, se presenti, le sue riflessioni.

The screenshot displays the Unica E-Portfolio interface for a parent. At the top, there is a navigation bar with the Unica logo, user information (Paolo Michelini), and a 'Genitore' profile icon. Below this, a breadcrumb trail shows 'Michele Michelini > Capolavoro'. The main heading is 'Capolavori di Michele Michelini'. A dropdown menu indicates the 'Anno scolastico 2023/2024'. A table lists three works:

| Stato | Capolavoro | Tipo di attività | Competenze |
|------------|---|--|-------------------------------|
| In bozza | Il mio modello del sistema solare Ambito scolastico Svolto individualmente | Attività in campo letteraria | Icone di competenze + altre 3 |
| Completato | La mia intervista ai rappresentanti di istituto Ambito extrascolastico Svolto in gruppo | Attività nel campo della comunicazione | Icone di competenze |
| Completato | La via Lattea Ambito scolastico Svolto individualmente | Attività in campo letterario | Icone di competenze + altre 3 |

Below the table, a section titled 'Riflessioni' shows a filter bar with 'Nessun filtro impostato' and an 'Imposta filtri' button. It indicates '5 riflessioni in totale'. Two reflection cards are visible, each with a '66' score and a date of '23 aprile 2024'. The first card is for 'Il mio modello del sistema solare' and the second is for 'Riflessione generale'. Both cards contain placeholder text. At the bottom, there is a 'Mostra altre riflessioni' link and an upward arrow icon.

FIGURA 20 – SCHERMATA ELENCO CAPOLAVORI E RIFLESSIONI

Già dall'elenco puoi consultare alcune informazioni sul capolavoro:

- Stato: se il processo di caricamento è concluso lo stato in cui saranno indicati i capolavori sarà "Completato", altrimenti il capolavoro risulterà "In bozza";
- Capolavoro: qui trovi il titolo che lo studente ha dato al suo capolavoro, le informazioni sull'ambito in cui è stato svolto (scolastico o extrascolastico) e sulla modalità di svolgimento (individuale o di gruppo);
- Tipo di attività: indica il tipo di attività da cui è nato il capolavoro. Possono essere attività culturali e artistiche, attività in campo letterario, nel campo delle lingue straniere, nel campo della comunicazione, attività musicali e/o coreutiche, attività in campo matematico, scientifico, tecnico, tecnologico, attività motorio/sportive, attività di cittadinanza attiva e di volontariato, attività professionali o altre attività;
- Competenze: qui vengono riportate le competenze che lo studente ha associato al suo capolavoro, scelte tra le otto competenze chiave per l'apprendimento permanente definite in ambito europeo.

Scorrendo la pagina trovi lo spazio dedicato alle riflessioni, che possono essere di tipo generale, e cioè riguardare il percorso svolto dallo studente nel suo complesso, oppure collegate a uno specifico capolavoro.

Selezionando il titolo del capolavoro è possibile consultarlo in maniera approfondita. Oltre alle informazioni già illustrate nell'elenco dei capolavori, nella pagina di dettaglio è possibile conoscere la data di caricamento del capolavoro, leggerne la descrizione e visitare l'eventuale collegamento esterno aggiunto dallo studente, consultare e scaricare gli allegati e leggere la motivazione che ha condotto lo studente a scegliere proprio quel prodotto come capolavoro.

←
Capolavoro

Il mio modello del sistema solare

Attività in campo scientifico

Ambito scolastico Svolto individualmente

Caricato il
12 aprile 2024
● Completato

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Id ornare sagittis sagittis vel massa ornare eu malesuada. Urna lacus mauris aliquam dui eleifend enim lorem morbi. Aliquam sed aliquet nunc tortor. Molestie vitae fusce quam sit lacus phasellus. Nibh magna porta sed arcu. Cras at amet vitae diam cursus.

[Vai al collegamento esterno →](#)

Allegati

P

▶

🔊

Modello-sistema-solare...

PDF | 300KB

Scarica allegato ↓

Video-modello-sistema...

MOV | 1MB

Scarica allegato ↓

Intervista-modello-sistema...

MP3 | 550KB

Scarica allegato ↓

Questo è un capolavoro perché...

66

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Id ornare sagittis sagittis vel massa ornare eu malesuada. Urna lacus mauris aliquam dui eleifend enim lorem morbi. Aliquam sed aliquet nunc tortor. Molestie vitae fusce quam sit lacus phasellus. Nibh magna porta sed arcu. Cras at amet vitae diam cursus.

Competenze sviluppate

+

A

G

Riflessioni

66

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Morbi sagittis gravida mattis nunc diam arcu ultricies mollis. Pharetra sollicitudin sit ipsum arcu in congue a gravida. Porttitor nibh non sapien molestie sit posuere amet cursus. Integer vel ornare vitae sed. Aenean sagittis orci diam ipsum ante. Proin blandit diam nisi suspendisse nunc pulvinar. Odio feugiat egestas amet id.

28 aprile 2024

66

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur. Morbi sagittis gravida mattis nunc diam arcu ultricies mollis. Pharetra sollicitudin sit ipsum arcu in congue a gravida. Porttitor nibh non sapien molestie sit posuere amet cursus. Integer vel ornare vitae sed. Aenean sagittis orci diam ipsum ante. Proin blandit diam nisi suspendisse nunc pulvinar. Odio feugiat egestas amet id.

14 aprile 2024

FIGURA 21 – SCHERMATA DETTAGLIO DEL CAPOLAVORO

5.4 Autovalutazione

L'autovalutazione è un momento importante del percorso formativo degli studenti perché contribuisce ad aumentare la consapevolezza del livello di sviluppo delle loro competenze e li aiuta a riflettere sui loro punti di forza e sulle aree di miglioramento.

Dal terzo anno della scuola secondaria di primo grado, ciascuno studente e studentessa può autovalutare il livello di sviluppo rispetto alle otto competenze chiave europee.

Proprio per la sua importanza, è opportuno effettuare l'autovalutazione nei momenti di transizione da un ciclo di istruzione all'altro e negli anni scolastici in cui viene rilasciata la certificazione delle competenze, e cioè:

- al terzo anno della scuola secondaria di primo grado, prima della predisposizione del Consiglio di orientamento funzionale all'iscrizione al secondo ciclo di istruzione;
- al secondo anno della scuola secondaria di secondo grado, al termine delle attività didattiche (indicativamente entro fine maggio);
- all'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, al termine delle attività didattiche (indicativamente entro fine maggio).

Dalla pagina dell'E-Portfolio in corrispondenza della sezione dell'Autovalutazione puoi verificare se lo studente ha effettuato l'autovalutazione o meno.

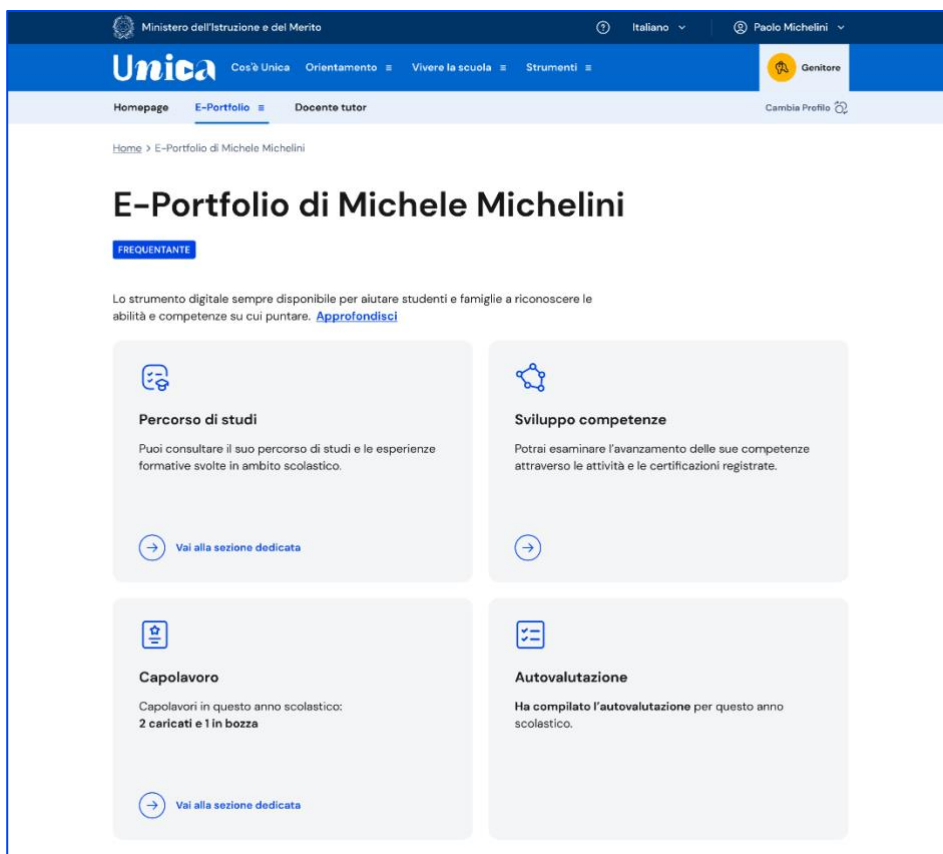


FIGURA 22 –SCHERMATA E-PORTFOLIO/AUTOVALUTAZIONE

5.5 Documenti

La pagina dedicata all'E-Portfolio dello studente riporta anche la sezione Documenti dove puoi trovare i documenti che, in diverse fasi del percorso scolastico, saranno resi disponibili dalla scuola: la certificazione delle competenze, il Curriculum dello studente e, dall'anno scolastico 2024/2025, anche il consiglio di orientamento al terzo anno della scuola secondaria di primo grado.

Per vederli in dettaglio, accedi alla sezione usando il collegamento che trovi nella fascia dedicata ai Documenti.

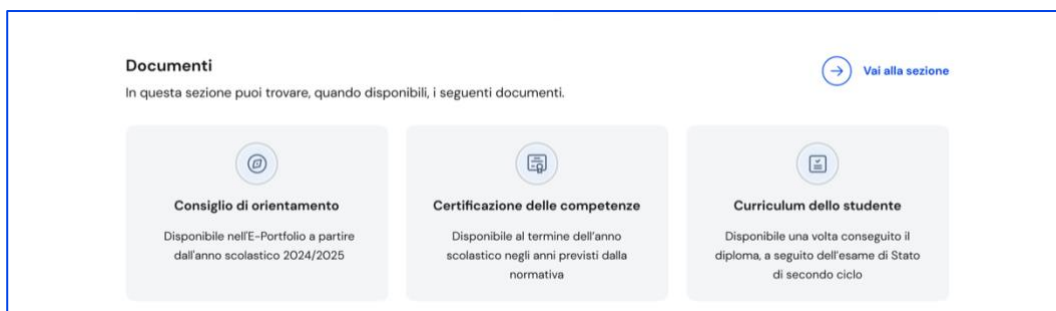


FIGURA 23 – SCHERMATA E- PORTFOLIO DELLO STUDENTE / DOCUMENTI

5.5.1. Certificazione delle competenze

La certificazione delle competenze è il documento che descrive il progressivo sviluppo dei livelli delle competenze chiave e delle competenze di cittadinanza, a cui l'intero processo di insegnamento-apprendimento è mirato. Oltre a registrare i progressi, obiettivo del documento è anche sostenere e orientare gli studenti nelle scelte per il futuro. La certificazione delle competenze viene rilasciata in sede di scrutinio:

- al quinto anno della scuola primaria
- al terzo anno della scuola secondaria di primo grado
- al secondo anno della scuola secondaria di secondo grado.

N.B. La certificazione delle competenze rilasciata al termine del quinto anno della scuola primaria al momento non è presente su Unica.

Oltre a te e allo studente possono visualizzare la certificazione delle competenze anche i docenti abilitati e il docente tutor dello studente (se ne è stato assegnato uno), il dirigente scolastico o il coordinatore della tua scuola e il personale amministrativo della segreteria scolastica.

Consultare la certificazione delle competenze

Se sei genitore o esercente la responsabilità genitoriale di uno studente che frequenta uno degli anni per cui è prevista la certificazione delle competenze, dopo lo scrutinio e una volta superato l'esame di Stato del primo ciclo, quando la scuola l'avrà caricata sul sistema informativo, puoi consultarla dalla sezione Documenti dell'E-Portfolio dello studente, seguendo il collegamento "Vai alla certificazione".

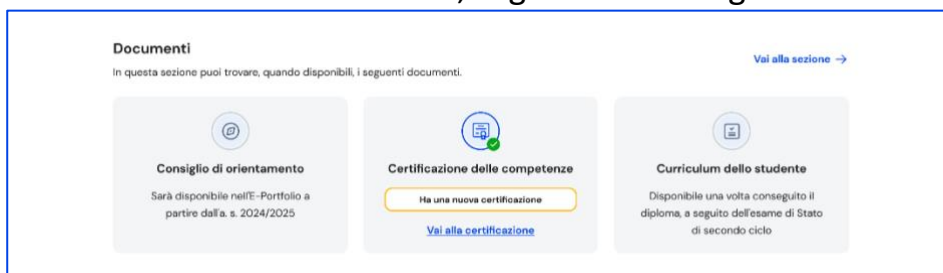


FIGURA 24 – SCHERMATA DOCUMENTI/ CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Dalla pagina dedicata alla Certificazione delle competenze dello studente puoi consultare il dettaglio del documento con la rappresentazione grafica dei livelli assegnati a ciascuna delle otto competenze chiave oppure visualizzarlo in versione tabellare. Per saperne di più sulle competenze e i livelli associati puoi leggere la descrizione di dettaglio. Da questa pagina puoi anche scaricare la versione pdf del documento.

Se lo studente ha completato il primo ciclo di istruzione e superato l'esame di Stato qui trovi la funzione per inviare la conferma di presa visione della certificazione delle competenze, che verrà trasmessa alla scuola.

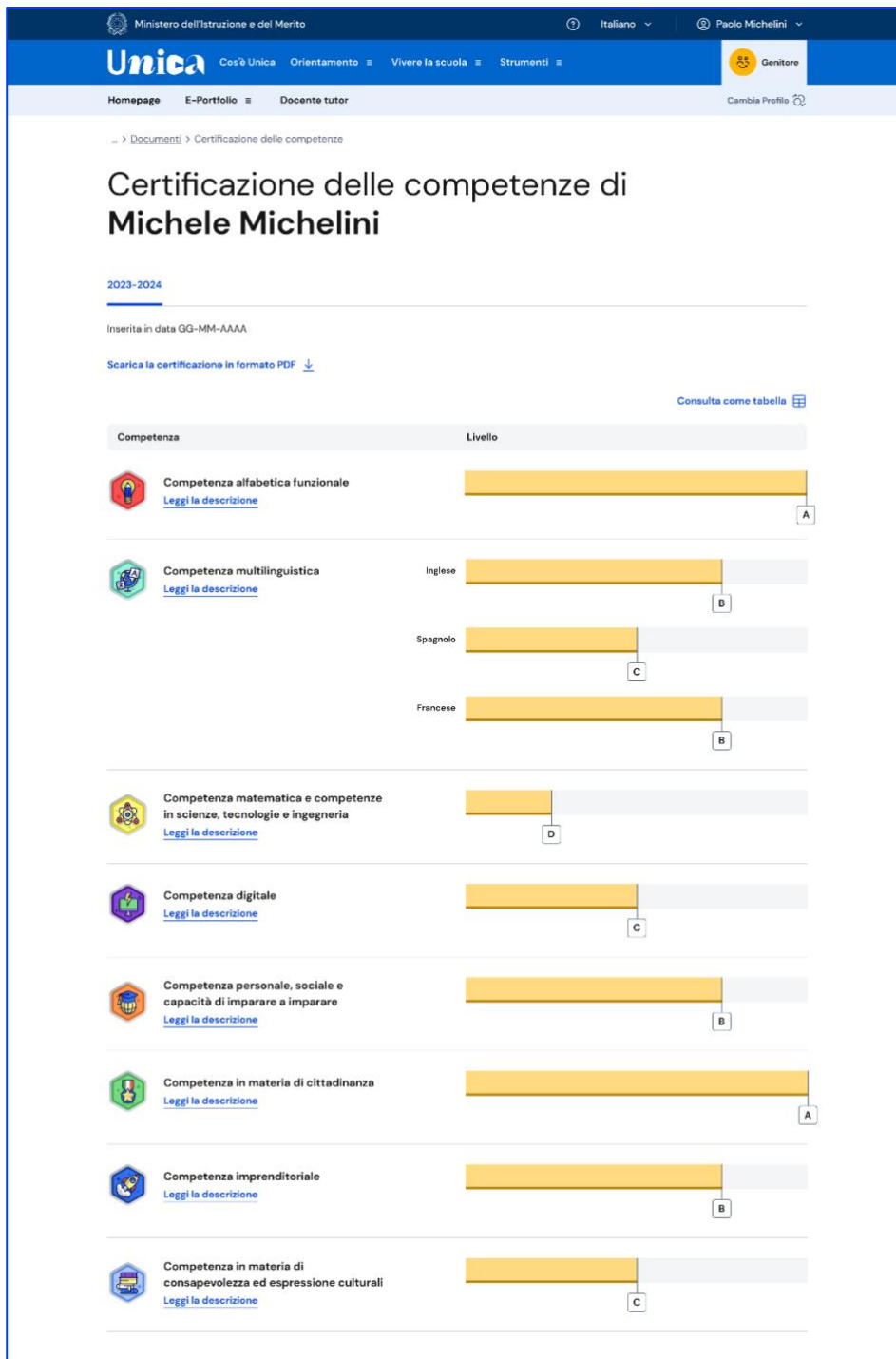


FIGURA 25 – SCHERMATA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Infine, nel corso degli anni in questa pagina ritroverai tutte le certificazioni delle competenze che via via saranno registrate.

6. Docente tutor

Agli studenti che frequentano gli ultimi tre anni della scuola secondaria di secondo grado è assegnato un docente tutor. La figura del docente tutor è il punto di riferimento per gli studenti e per la famiglia per tutte le questioni che riguardano le attività di orientamento e per la compilazione dell'E-Portfolio.

Nella tua area privata trovi un calendario che riporta gli appuntamenti fissati con il docente tutor. Entra nel tuo calendario attraverso la voce di menu dedicata "Docente tutor".

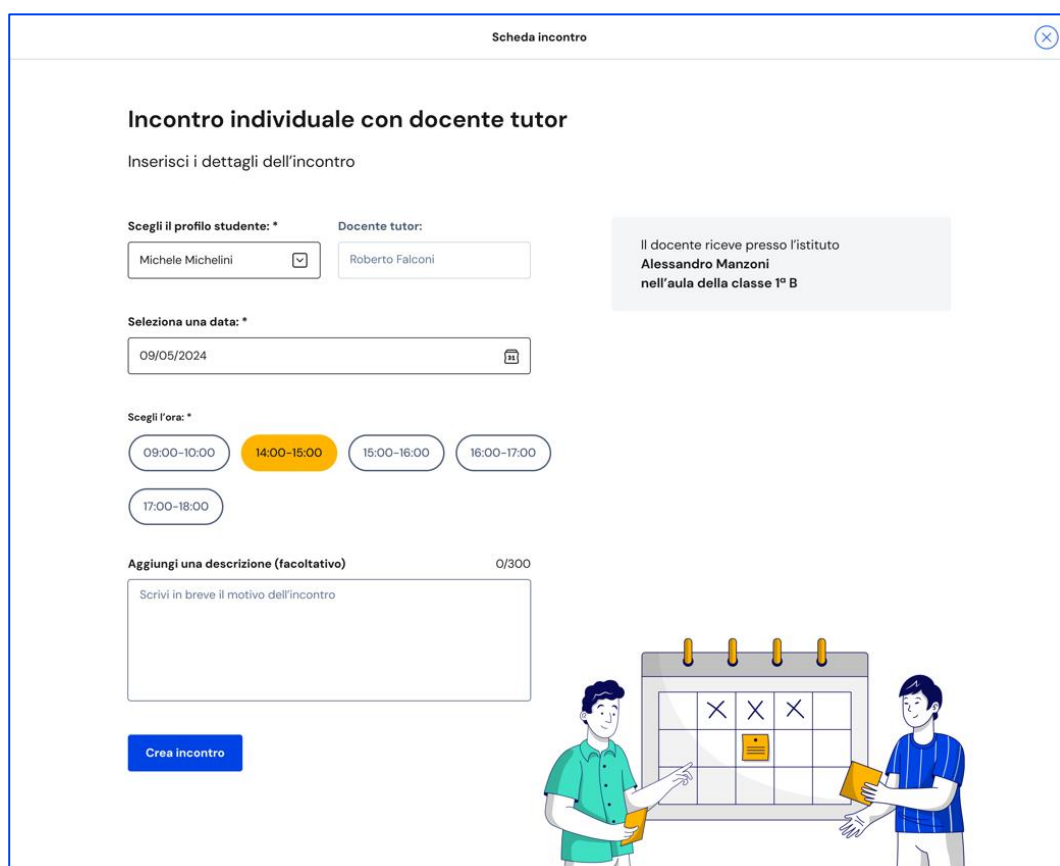
The screenshot shows the 'Docente tutor' section of the Unica portal. At the top, there is a navigation bar with 'Unica' logo, 'Cos'è Unica', 'Orientamento', 'Vivere la scuola', and 'Strumenti'. The user is logged in as 'Paolo Michelini' and is in the 'Genitore' role. The main content area has a title 'Docente tutor' and a sub-header 'Al fianco di studenti e famiglie nei momenti di scelta del percorso di studi e di lavoro.' Below this, there is a paragraph explaining that the calendar shows appointments with the tutor and a button 'Incontra docente tutor'. To the right, there is an illustration of a teacher and students. Below the text, there is a section titled 'Il tuo calendario' with a sub-header 'Maggio 2024' and a date selector 'OGGI'. The calendar grid shows the following dates and events:

| Lun | Mar | Mer | Gio | Ven | Sab | Dom |
|---------------------------|-----|-----|---|-----|-----|-----|
| 1 Festa dei lavoratori | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 Istituto Marconi chiuso per Festa patronale | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

FIGURA 26 – SCHERMATA DOCENTE TUTOR / CALENDARIO

6.1 Richiedi incontro con docente tutor

Qualora il docente tutor abbia inserito delle disponibilità temporali all'interno della piattaforma, puoi richiedere un incontro con lui per ottenere informazioni utili in tema di orientamento, utilizzando il bottone “Incontra docente tutor” all'interno della pagina “Docente tutor”. Si apre una scheda da compilare per fissare un appuntamento.



The screenshot shows a web form titled "Scheda incontro" (Meeting Card) for requesting an individual meeting with a tutor. The form is titled "Incontro individuale con docente tutor" and asks the user to "Inserisci i dettagli dell'incontro" (Enter the meeting details).

The form includes the following fields and options:

- Scegli il profilo studente: *** (Select student profile): A dropdown menu with "Michele Michelini" selected.
- Docente tutor:** A text input field containing "Roberto Falconi".
- Seleziona una data: *** (Select a date): A date picker showing "09/05/2024".
- Scegli l'ora: *** (Select time): Radio buttons for time slots: "09:00-10:00", "14:00-15:00" (selected), "15:00-16:00", "16:00-17:00", and "17:00-18:00".
- Aggiungi una descrizione (facoltativo)** (Add a description (optional)): A text area with a character count of "0/300" and the prompt "Scrivi in breve il motivo dell'incontro" (Write briefly the reason for the meeting).
- Crea incontro** (Create meeting): A blue button at the bottom left.

On the right side of the form, there is a grey box with the text: "Il docente riceve presso l'istituto Alessandro Manzoni nell'aula della classe 1° B" (The teacher receives at the Alessandro Manzoni institute in the classroom of the 1st B class).

At the bottom right, there is an illustration of two students looking at a calendar on a wall.

FIGURA 27 – SCHERMATA INCONTRO DOCENTE TUTOR

Seleziona anzitutto la data e l'orario tra le disponibilità offerte dal docente tutor: in base all'appuntamento scelto puoi ottenere l'indicazione se l'incontro si svolge in presenza (e quindi in quale luogo) oppure da remoto. Puoi anche inserire un testo per anticipare al docente tutor il motivo per cui richiedi l'incontro. Inserite le informazioni necessarie, puoi procedere con il bottone “Crea incontro”.

Otterrai quindi un messaggio di conferma.

NB: nel calendario, selezionando il giorno in cui è fissato l'appuntamento puoi ottenere una schermata di dettaglio che riporta tutte le relative informazioni, incluso il luogo dell'incontro, se in presenza, oppure il link per collegarti alla riunione da remoto.

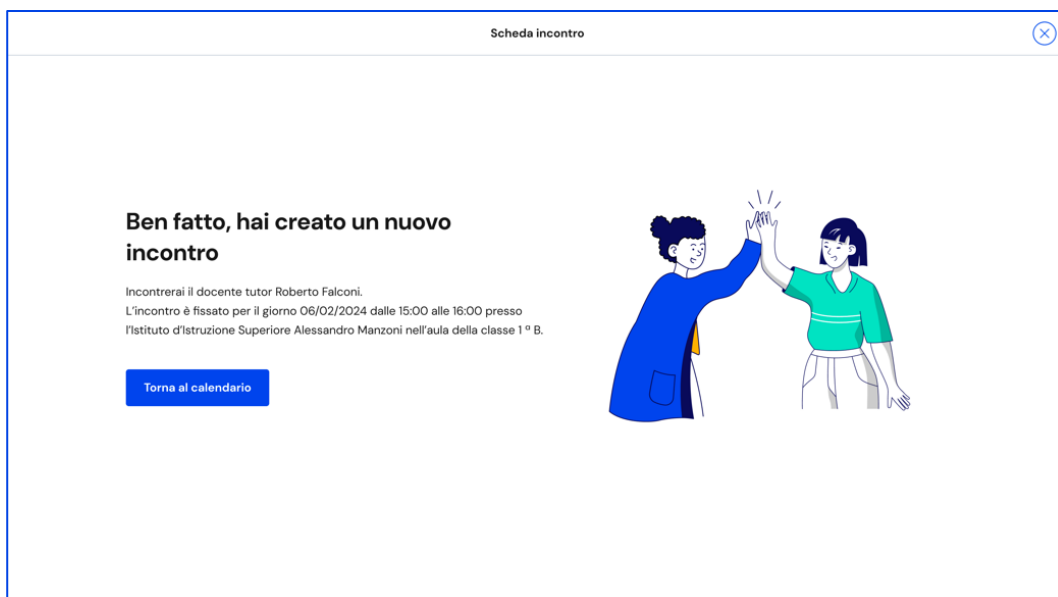


FIGURA 28 – SCHERMATA INCONTRO DOCENTE TUTOR CREATO

Qualora la prenotazione non andasse a buon fine, ottieni invece un messaggio di errore, con la possibilità di tornare al calendario e ripetere l'operazione.

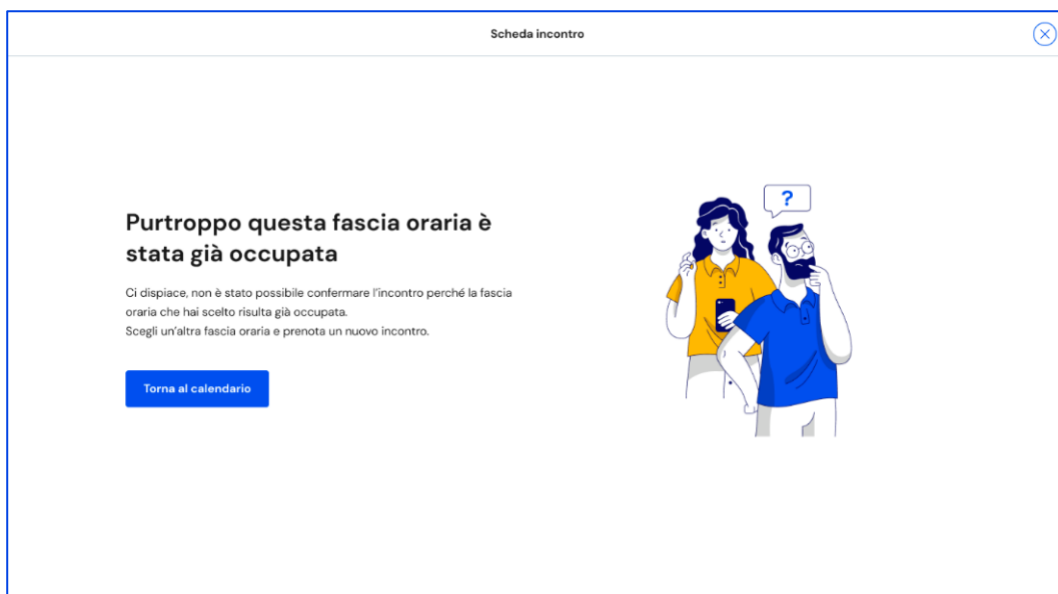


FIGURA 29 – SCHERMATA INCONTRO DOCENTE TUTOR NON DISPONIBILE

NB: puoi raggiungere il calendario o avviare lo stesso processo di prenotazione dell'appuntamento a partire dalla tua homepage, usando il bottone "Richiedi incontro" nella sezione a fondo pagina.

6.2 Elimina incontro con docente tutor

Se non puoi più partecipare all'appuntamento con il docente tutor è necessario informarlo al più presto e annullare l'incontro in calendario, così da liberare la fascia di disponibilità.

Per farlo, entra nel calendario dalla voce di menu "Docente tutor" e seleziona l'incontro che vuoi modificare, lo trovi nella data in cui è registrato.

The screenshot displays the 'Docente tutor' section of the Unica platform. At the top, there is a navigation bar with 'Unica' logo and menu items like 'Cos'è Unica', 'Orientamento', 'Vivere la scuola', and 'Strumenti'. The user is logged in as 'Paolo Michelini'. The main content area is titled 'Docente tutor' and includes a brief description and a link to 'Approfondisci'. Below this is a section for 'Il tuo calendario' with a button 'Incontra docente tutor'. The calendar shows the month of May 2024. A meeting is scheduled for May 8th. The calendar also shows school holidays like 'Festa dei lavoratori' and 'Istituto Marconi chiuso per Festa patronale'.

| Lun | Mar | Mer | Gio | Ven | Sab | Dom |
|----------------------|------------|-----|---|-----|-----|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Festa dei lavoratori | | | | | | |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | Incontro c | | | | | |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| | | | Istituto Marconi chiuso per Festa patronale | | | |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

FIGURA 30 – SCHERMATA DOCENTE TUTOR / CALENDARIO

Nella schermata di dettaglio seleziona il bottone "Elimina incontro" per avviare il processo di annullamento dell'appuntamento.



FIGURA 31 – SCHERMATA INCONTRO CON DOCENTE TUTOR, ELIMINA INCONTRO

Inserisci il motivo per cui devi annullare l'incontro e conferma l'azione con il bottone "Invia messaggio e elimina incontro". Se non intendi cancellare l'incontro puoi terminare l'operazione con il bottone "Annulla".



FIGURA 32 – SCHERMATA ELIMINA INCONTRO

7. Servizi

Per fruire dei servizi integrati in Unica, usa la voce Servizi presente nel menu. Da qui puoi accedere alle sezioni:

- **Agevolazioni**, dove trovi le informazioni e gli strumenti per accedere alle agevolazioni previste per facilitare la partecipazione degli studenti alla vita scolastica;
- **Gestione iscrizioni**, da cui puoi compilare e gestire domande di iscrizione ai primi anni di tutte le scuole statali e delle paritarie aderenti e Centri di Formazione Professionale per alunni e studenti su cui eserciti la responsabilità genitoriale.

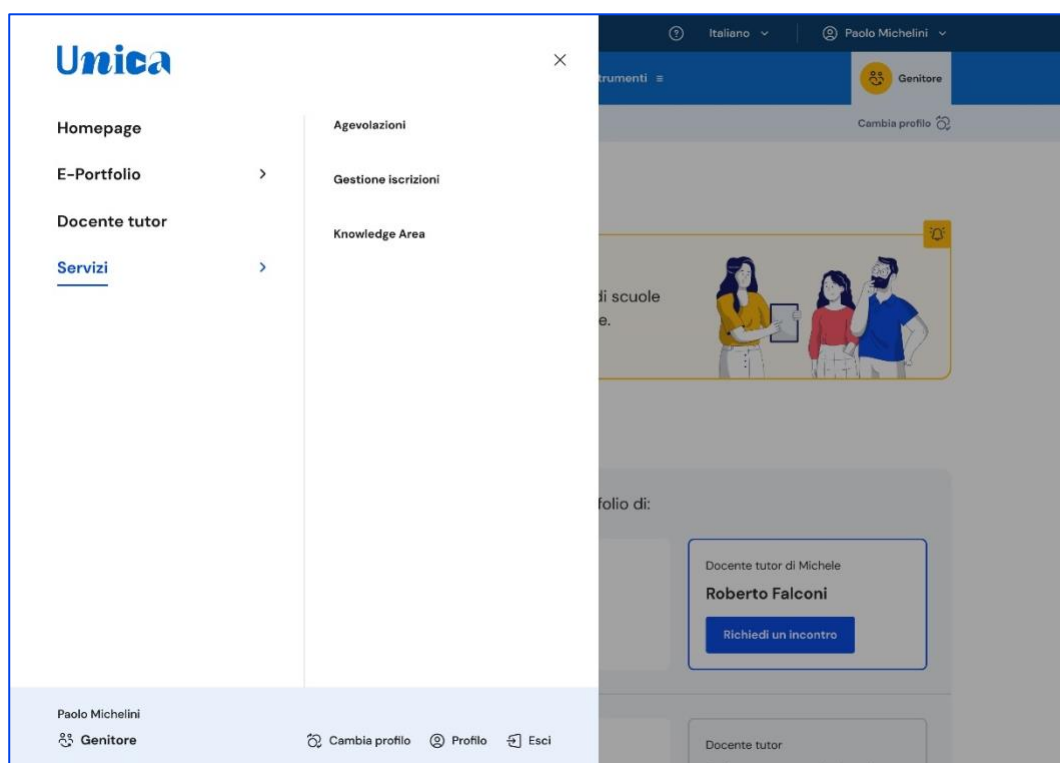


FIGURA 33 – MENU: SERVIZI

7.1 Agevolazioni

Nella pagina Agevolazioni, dal menu a tendina seleziona il nome dello studente di cui sei genitore o eserciti la responsabilità genitoriale per il quale vuoi consultare le agevolazioni a cui potresti avere accesso.

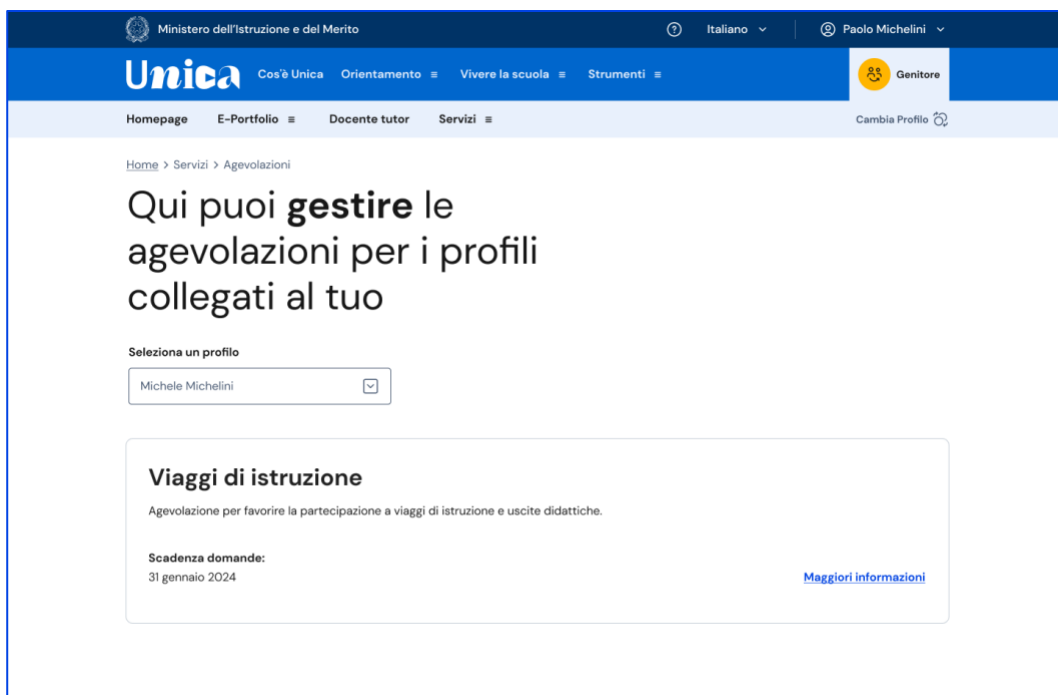


FIGURA 34 – SCHERMATA AGEVOLAZIONI

7.1.1 Viaggi di istruzione

Se sei genitore o eserciti la responsabilità genitoriale di uno studente iscritto a una scuola secondaria di secondo grado statale, trovi l'agevolazione "Viaggi di istruzione" che favorisce la partecipazione a viaggi di istruzione e visite didattiche grazie a un bonus erogato attraverso la scuola.

Puoi inviare una domanda per ciascun figlio o studente sotto la tua responsabilità che frequenti una scuola secondaria di secondo grado statale.

Seleziona il collegamento "Maggiori informazioni" per proseguire.



FIGURA 35 – SCHERMATA AGEVOLAZIONI / VIAGGI DI ISTRUZIONE

Nella pagina informativa trovi tutto quanto c'è da sapere prima di inviare la domanda per l'agevolazione. Per far sì che la domanda venga presa in carico correttamente, assicurati di avere una Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) in corso di validità sul portale INPS dedicato.

Per procedere all'invio della domanda leggi e accetta le informative richiamate, quindi usa il bottone "Invia domanda".



The screenshot shows a web page titled "Invio domanda" with a back arrow icon in the top left. The main heading is "Viaggi di istruzione". Below it, the text reads: "Invia la domanda per richiedere l'agevolazione per partecipare ai viaggi di istruzione e alle visite didattiche." This is followed by a paragraph: "Puoi inviare una domanda per ogni figlio o studente sotto la tua responsabilità che frequenti una scuola statale secondaria di secondo grado." Another paragraph states: "Potranno essere accolte le domande dei nuclei familiari con ISEE fino a € 15.000. In presenza dei requisiti, l'agevolazione sarà riconosciuta automaticamente nella misura massima di 150 € per ogni studente fino ad esaurimento dei fondi assegnati all'istituto scolastico frequentato." There is a blue-bordered box containing a warning icon and the text: "Prima di inviare una domanda assicurati di avere un'attestazione ISEE valida sul portale INPS dedicato." Below this box is a checkbox with the text: "Ho preso visione dell'Informativa relativa al riconoscimento dell'agevolazione per i viaggi di istruzione". At the bottom of the page is a blue button labeled "Invia domanda".

FIGURA 36 – SCHERMATA INVIO DOMANDA

Dopo aver inviato la domanda otterrai il messaggio di esito che potrà essere:

- "Domanda accettata" se l'ISEE che risulta dalla tua Dichiarazione Sostitutiva Unica rientra nella soglia stabilita per accedere all'agevolazione;
- "Agevolazione non spettante" se l'ISEE supera la soglia stabilita per accedere all'agevolazione;
- "Non troviamo informazioni sul tuo ISEE", in questo caso dovrai visitare il portale INPS e assicurarti di avere una Dichiarazione Sostitutiva Unica in corso di validità per richiedere l'agevolazione;
- "Domanda non inviata" se l'invio non è riuscito a causa di un problema tecnico, e potrai provare di nuovo a inviare la domanda.

L'esito della domanda resterà visibile anche nella pagina delle agevolazioni, da dove potrai approfondire le informazioni relative all'esito.



FIGURA 37 – SCHERMATA AGEVOLAZIONI / VIAGGI DI ISTRUZIONE, ESITO

Se hai bisogno di supporto per inviare la domanda di agevolazione per i viaggi di istruzione, puoi rivolgerti alla segreteria scolastica.

7.2 Gestione iscrizioni

Dalla pagina Gestione iscrizioni, nel periodo in cui sono attive le funzioni, potrai compilare e inviare le domande di iscrizione per gli alunni e gli studenti di cui hai la responsabilità genitoriale che devono essere iscritti al primo anno delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado e ai percorsi leFP erogati dai Centri di Formazione Professionale (CFP) delle regioni che hanno aderito al servizio di Iscrizioni on line.

Per una guida più dettagliata sul processo di iscrizione on line, nella stessa pagina Gestione iscrizioni trovi un manuale dedicato e puoi seguire il video tutorial o consultare le risposte alle domande frequenti.

Per aggiungere una domanda di iscrizione, seleziona il bottone “Gestisci o aggiungi domande”.

Ministero dell'Istruzione e del Merito Italiano Paolo Michelini

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti **Genitore**

Homepage E-Portfolio Docente tutor Servizi Cambia profilo

Home > Servizi > Gestione iscrizioni


Qui puoi gestire la tua **iscrizione** on line

Ti serve aiuto? [Consulta il materiale di supporto](#)

Le date da segnare in calendario



9 gennaio 2024
Apertura iscrizioni
dalle ore 8:00



31 gennaio 2024
Chiusura iscrizioni
alle ore 20:00



Disponibile prossimamente
Condivisione documenti
dopo l'accettazione dell'iscrizione

ORA DISPONIBILE

Le tue domande di iscrizione

Puoi compilare e inviare domande per l'iscrizione al primo anno della scuola primaria, secondaria di primo o secondo grado e Centri di Formazione Professionale.

[Gestisci o aggiungi domande](#)

DISPONIBILE PROSSIMAMENTE

Condivisione documenti

Da quest'anno le famiglie avranno a disposizione uno spazio digitale per condividere documenti e informazioni con la scuola di destinazione, dopo l'accettazione della domanda di iscrizione.



Non sai ancora a quale scuola inviare la domanda d'iscrizione?

Cerca la scuola più adatta alle tue esigenze con Scuola in Chiaro.

[Vai su Scuola in Chiaro](#)

Ti serve aiuto?

Consulta il materiale di supporto

Guida alle iscrizioni

Scopri tutto il processo delle iscrizioni in questo video oppure consulta il manuale dedicato alle iscrizioni.

[Guida alle iscrizioni on line](#)
Formato PDF - 2 MB

Come consultare le statistiche su istruzione e lavoro?

Unica

Come consultare le statistiche su istruzione e lavoro?

[YouTube](#)

Hai domande o dubbi?

Qui trovi le risposte alle domande più frequenti sulle iscrizioni

Non ho un computer con accesso a internet, né una casella di posta elettronica, come posso eseguire l'iscrizione? +

FIGURA 38 – SCHERMATA GESTIONE ISCRIZIONI

7.2.1 Compilare la domanda

Per inviare la domanda di iscrizione è necessario completare il processo di compilazione in quattro passi. Se è la prima volta che fai un'iscrizione, assicurati di completare i tuoi dati per poter utilizzare il servizio. Fatta questa operazione, puoi cominciare il processo.

- Nel **primo passo** dovrai compilare i dati dell'alunno o studente da iscrivere al primo anno di una scuola/CFP.
- Successivamente, al **passo due** compila il modulo dati della famiglia, con le informazioni relative richieste.
- Nel **terzo passo** aggiungi i dati della scuola/CFP presso cui effettuare l'iscrizione. Qui hai la possibilità di indicare tre scuole, in ordine di preferenza. L'indicazione della prima scuola è obbligatoria ed è quella a cui sarà inoltrata la domanda. È richiesto un codice (codice meccanografico) per identificare ciascuna scuola; se non lo conosci potrai trovarlo con lo strumento dedicato **Trova scuola**.
- Nell'ultimo passo, infine, puoi inoltrare la domanda alla scuola individuata.

7.2.2 Dopo l'inoltro

Dopo l'inoltro della domanda alla scuola prescelta, puoi seguire il suo corso sino all'accettazione finale:

- nel box informativo all'interno della pagina Gestione iscrizioni;
- attraverso le email che riceverai ad ogni aggiornamento di stato all'indirizzo che hai indicato compilando la domanda;
- tramite l'App IO se la utilizzi.

Una volta inviata la domanda, questa potrà apparire in uno dei seguenti stati:

- **Inoltrata**: quando la domanda è recapitata alla prima scuola/CFP che, dopo la chiusura delle iscrizioni, la prenderà in carico insieme a tutte quelle pervenute;
- **Accettata**: quando la domanda è accolta dalla scuola/CFP che l'ha presa in carico. Questo stato si visualizza solo quando, terminato il periodo delle iscrizioni, la scuola procede alla fase di valutazione delle domande ricevute;
- **Smistata ad altra scuola**: quando, in caso di indisponibilità di posti o in assenza dei requisiti indicati nei criteri di accoglimento delle domande, viene inoltrata alla seconda o terza scuola/CFP indicata come soluzione alternativa;

- **Restituita alla famiglia:** questo stato è possibile solo nel periodo di apertura delle iscrizioni, quando la scuola restituisce alla famiglia una domanda già inoltrata o su richiesta della famiglia stessa o su iniziativa della scuola per integrare alcune informazioni mancanti.

| Stato della domanda | Operazioni possibili sulla domanda | | | | |
|--------------------------|------------------------------------|------------|-----------------------------|-----------------|--|
| Incompleta | Modifica | Elimina | | | |
| In lavorazione | Modifica | Stampa | Elimina | Inoltra domanda | |
| Inoltrata | Stampa | Visualizza | Visualizza ricevuta inoltra | | |
| Accettata | Stampa | Visualizza | Visualizza ricevuta inoltra | | |
| Smistata ad altra scuola | Stampa | Visualizza | Visualizza ricevuta inoltra | | |
| Restituita alla famiglia | Modifica | Stampa | Visualizza | Elimina | |

FIGURA 39 – SCHERMATA DOMANDE – STATO DOMANDA

8 Assistenza

8.1 Leggi le domande frequenti

Da qualsiasi pagina di Unica puoi accedere alla raccolta di domande frequenti (FAQ) sulla piattaforma e le sue funzionalità. Per farlo, utilizza la voce “Assistenza” nel menu, accompagnata dall'icona di un punto interrogativo. Qui puoi trovare risposta alle domande più comuni su come usare la piattaforma e sullo scopo di ogni sua parte.

Per poter aiutare gli studenti a te associati nell'uso della piattaforma Unica trovi in questa pagina anche il rimando alla pagina di assistenza loro dedicata, dove trovi le risposte alle loro domande frequenti e altri materiali di supporto.

Ministero dell'Istruzione e del Merito Assistenza Italiano Paolo Michelini

Unica Cos'è Unica Orientamento Vivere la scuola Strumenti Genitore

Homepage E-Portfolio Docente tutor Servizi Cambia Profilo

Home > Assistenza

Qui puoi trovare risposte alle tue domande

Seleziona una categoria*

Percorso di studi

Percorso di studi

Quali informazioni sono presenti nella sezione Percorso di studi dell'E-Portfolio?

Nella sezione Percorso di studi trovi informazioni sul piano di studi relative all'anno scolastico corrente e agli anni già completati, a partire dalla scuola primaria. Trovi anche gli esiti degli scrutini finali di ogni anno, le informazioni relative agli eventuali esami di idoneità/integrativi sostenuti, insieme alle esperienze formative svolte in ambito scolastico, come ad esempio i PCTO (Percorsi per lo sviluppo delle competenze trasversali e per l'orientamento) per gli ultimi tre anni della scuola secondaria di secondo grado, eventuali esperienze di mobilità studentesca, eventuale iscrizione all'albo nazionale delle eccellenze (per la scuola secondaria di secondo grado).

Cosa devo fare se le informazioni sul percorso di studi sono incomplete o inesatte?

Manuale per genitori ed esercenti la responsabilità genitoriale

La guida che ti spiega come utilizzare la piattaforma.

Consulta il manuale PDF
Formato PDF - 2 MB

Consulta le domande frequenti degli studenti

Studenti

Consulta le risposte alle domande degli studenti

Vai alle domande frequenti →




FIGURA 42 – SCHERMATA DOMANDE FREQUENTI (FAQ)

8.2 Contatti

Qualora le risposte alle domande frequenti non fossero sufficienti per chiarire ogni tuo dubbio, nella stessa pagina di assistenza trovi il collegamento verso un modulo di contatto. Segui il link “Richiedi assistenza”, compila con i dati richiesti il modulo in ogni sua parte e invia la tua richiesta.

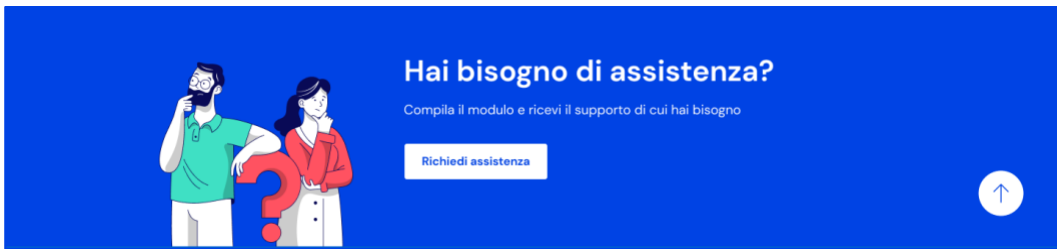


FIGURA 43 – SCHERMATA DOMANDE FREQUENTI, RICHIEDI ASSISTENZA

A screenshot of a web form titled "Richiedi assistenza" in a window. The form is titled "Spiegaci come possiamo aiutarti". It contains the following fields: "Indirizzo email*" with a placeholder "es. nome@indirizzo.com"; "Numero di telefono" with a placeholder "es. 3211234567" and a help icon; "Categoria*" with a dropdown menu showing "Seleziona una categoria"; "Descrizione*" with a text area containing "Scrivi qui" and a character count "0/2000"; a plus icon and the text "Allega una foto o uno screenshot"; and a checkbox labeled "Ho preso visione dell'informativa sull'assistenza*". At the bottom are two buttons: "Annulla" and "Invia".

FIGURA 44 – SCHERMATA RICHIEDI ASSISTENZA – FORM

9. Privacy e condizioni

In ogni momento puoi consultare i termini e le condizioni d'uso e la privacy policy di Unica seguendo rispettivamente i collegamenti "Note legali" e "Privacy" presenti nel fondo di ogni pagina della piattaforma.

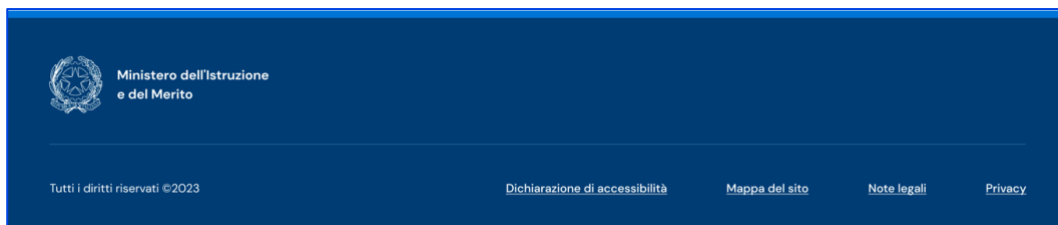


FIGURA 45 – DETTAGLIO FONDO PAGINA