

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Racioppi"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Viale D. Galante, 21 – 85047 Moliterno (Pz)
con sedi associate in Spinoso – Sarconi-Tramutola-Grumento Nova
Tel. 0975/64106 – Fax 0975/422397
Cod. Scuola: PZIC85500B - Codice fisc.: 96032740761
Email: pzie85500b@istruzione.it
Sito web: www.icmoliterno.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. RACIOPPI"-MOLITERNO
Prot. 0009749 del 15/11/2024
VI (Uscita)

All'albo
Al sito web – Istituto
Alla DSGA
Agli atti

Oggetto; DECRETO DI COSTITUZIONE DI UNA "COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO" DEL PROGETTO "FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE" PREVISTO NELL'AMBITO DELLA "FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI" (D.M. 66/2023).

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) .

Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico- Codice avviso M4C1I2.1-2023-1222

CUP: B44D23004150006

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-43807 "FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE"
Importo finanziato: € 34.660,26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36 del 30 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto M.I. n. 66 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e

Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

PRESO ATTO che, come dalle tabelle allegate al succitato Decreto M.I. n. 66 del 12/04/2023, per questa Istituzione Scolastica è stata prevista una risorsa finanziaria pari ad Euro 34.660,26 ;

VISTA la nota M.I. prot. N. 132935 del 15/11/2023 avente ad oggetto: “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Istruzioni operative”;

VISTA la delibera di adesione al Progetto del Collegio dei Docenti n. 39 del 12/12/2023;

VISTA la delibera di adesione al Progetto del Consiglio di Istituto n. 6 del 28/12/2023;

VISTO l’inoltro del Progetto effettuato in data 27/02/2024 con il seguente codice identificativo 43807.0;

VISTO l’Accordo di Concessione prot. AOOGABMI n. 0037594 del 03/03/2024 firmato dal Direttore Generale dell’Unità di Missione per il PNRR che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;

VISTA la nota relativa alla disseminazione del progetto, prot. n. 2306 del 09/03/2024;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio E.F. 2024 del progetto;

VISTA la nomina RUP redatta da parte del Dirigente scolastico, prot. n. 3084 del 08/04/2024;

VISTA la nota pervenuta da parte dell’USR Basilicata di autorizzazione allo svolgimento dell’incarico di “Direzione e coordinamento” del progetto da parte del Dirigente scolastico, prot. n. 0000024 del 15/03/2024;

CONSIDERATO che all’interno del progetto è prevista la costituzione di una Comunità di pratiche per l’apprendimento;

RITENUTO, per le motivazioni sovraesposte, dover procedere all’individuazione dei suoi componenti,

VISTA la determina di avvio della procedura di selezione prot. n.8325 del 19/10/2024,

VISTO l’Avviso prot. n. 8326 del 19/10/2024 di selezione di personale docente interno, per la costituzione di una Comunità di Pratiche per l’Apprendimento del progetto “Formazione Del Personale Scolastico Per La Transizione Digitale”;

CONSIDERATO il verbale redatto dalla Commissione per la valutazione delle istanze pervenute, prot. n.8885 del 30/10/2024;

VISTO il Decreto di approvazione del verbale prot. n. 8886 del 30/10/2024;

RITENUTO di dover procedere alla costituzione di una “Comunità di pratiche per l’apprendimento” prevista all’interno del progetto “Formazione Del Personale Scolastico Per La Transizione Digitale”” di cui al D.M.66/2023;

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Decreto

DECRETA

Art. 1 Composizione della “Comunità di pratiche per l’apprendimento”

È costituita una “Comunità di pratiche per l’apprendimento” al fine di attuare gli interventi previsti nel progetto. Il Gruppo di Lavoro è composto come di seguito indicato:

DS Prof.ssa ROCCO Carmelina

DSGA Dott.ssa DI SALVO Rosetta

PERILLI Giuseppina

LA SCALEIA Raffaella (francese)

LA SCALEIA Raffaella (matematica)

Art.2 Articolazione del gruppo di lavoro

Il gruppo di lavoro potrà operare congiuntamente o separatamente e a ciascuno dei componenti, potranno essere affidati compiti specifici relativi alle diverse aree di intervento.

Art. 3 Compiti della Comunità di pratiche per l'apprendimento

Il gruppo di lavoro, provvederà a:

1. Cooperare con il DS e con tutti i componenti del Team al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
2. Partecipare alle riunioni necessarie alla realizzazione del progetto;
3. Individuare le aree tematiche dei percorsi;
4. Indirizzare i destinatari alla tipologia di percorso più adatto;
5. Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e del target assegnato;
6. Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;
7. Promuovere la pratica del feedback continuativo;
8. Monitorare l'avanzamento dei percorsi verificando gli indicatori periodici;
9. Collaborare nelle fasi di progettazione, attuazione, rendicontazione, chiusura e documentazione del progetto.

Art.4 Compenso

La misura del compenso Lordo dipendente per i componenti del gruppo di Lavoro è specificata nella Lettera d'incarico. L'importo lordo stato sarà rapportato alle ore effettivamente prestate fuori dall'orario di servizio, come risultanti dalle firme apposte in piattaforma che l'Incaricato dovrà compilare, e sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 5 Integrazione del gruppo di lavoro "Comunità di Pratiche"

Il Gruppo di lavoro coinvolgerà, laddove necessario, il Dirigente Scolastico, la DSGA e il Personale dell'ufficio di Segreteria e potrà essere integrato, in ogni momento, da ulteriori esperti interni o esterni qualora se ne ravvisasse l'esigenza.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Carmelina ROCCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa