



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Racioppi"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Viale D. Galante, 21 – 85047 Moliterno (Pz)
con sede associata in Spinoso - Sarconi (Pz)
Tel. 0975/64106 – Fax 0975/422397
Cod. Scuola: PZIC85500B - Codice fisc.: 96032740761
Email: pzie85500b@istruzione.it
Sito web: www.comprensivomoliterno.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. RACIOPPI"-MOLITERNO
Prot. 0006934 del 27/09/2024
VII (Uscita)

Moliterno, 27/09/2024
Al Personale interessato
Al Personale Docente
Alla DSGA
I.C. "G. Racioppi" Moliterno - Tramutola
Al sito web
Agli Atti

Oggetto: decreto di assegnazione incarichi di **"Referenti"** A.S. 2024-25.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del D.lgs n. 165/2001;

VISTO l'art. 53, commi 5,6,7,8 del DLgs 165/2001;

VITO il PTOF;

VISTE le designazioni effettuate nel Collegio dei docenti del 13/09/2024;

DISPONE

l'affidamento degli incarichi in oggetto indicati come di seguito specificati:

REFERENTI		
AREA	DOCENTE NOMINATO	COMPITI
LEGALITA'	La Scaleia Raffaella (Francese) Laurita Luigia Paola	Organizzare e diffondere nell'Istituto documentazione e buone pratiche; Segnalare attività specifiche di formazione; progettare attività di prevenzione e promozione della cultura della legalità, quali laboratori e percorsi su tematiche inerenti l'educazione alla cittadinanza; laboratori con esperti esterni (psicologi)
EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E TRANSIZIONE ECOLOGICA	La Scaleia Raffaella (Mat)	Promuovere le azioni tese a favorire la tutela dell'ambiente e sviluppare comportamenti ecosostenibili tenendo conto degli obiettivi dell'Agenda 2030
EDUCAZIONE CIVICA	Picone Sandra	curare e coordinare l'elaborazione del Curricolo specifico, per un orario annuale non inferiore a 33 ore, che spazia su tre nuclei

		tematici indicati nell'art.1 della legge 92/2019; monitorare lo svolgimento delle attività previste
PROGETTI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA SCUOLA, PROGETTI CON L'ESTERO	Debora Defina	presidiare il tema della dimensione internazionale dei curricula scolastici e dei percorsi formativi (cd. internazionalizzazione), promuovendo progetti di partenariato, gemellaggi, mobilità internazionali (prog. Erasmus), attività di scambio, virtuali o in presenza, anche tramite viaggi di studio e stage formativi all'estero;
VIAGGI DI ISTRUZIONE E GITE SCOLASTICHE	Masullo Picone Carmelina (sc. Primaria) Alfonso Panebianco (Scuola Sec. I grado)	Raccogliere e valutare le offerte delle varie agenzie e di tutto il materiale pervenuto riguardante viaggi d'istruzione, spettacoli teatrali, uscite sul territorio; collaborare con i Consigli di classe/interclasse/intersezione per raccogliere e valutare le proposte e la loro congruità con la programmazione didattica
GESTIONE DEL SITO WEB	Nunzio Vetrano	Curare gli interventi di aggiornamento dei contenuti del sito web dell'Istituto Comprensivo; configurare e aggiornare costantemente il registro elettronico della Scuola Secondaria; formare tutti i docenti sull'utilizzo del registro elettronico in ogni sua sezione collaborare con il Dirigente Scolastico
FORMAZIONE	Luigina Longo	Raccogliere le esigenze e i bisogni formativi dei docenti; collaborare con il DS e lo Staff per la predisposizione del piano di formazione; riferire puntualmente al Dirigente scolastico sulle possibili azioni da intraprendere; coordinare le attività dei corsi di formazione per docenti e personale ATA

RESPONSABILE DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DATI E DELLA PRIVACY	Nunzio Vetrano	Curare gli interventi di aggiornamento dei contenuti del sito web dell'Istituto Comprensivo; configurare e aggiornare costantemente il registro elettronico della Scuola Secondaria; formare tutti il personale sugli obblighi in materia di privacy e sull'utilizzo del registro elettronico in ogni sua sezione collaborare con il Dirigente Scolastico
BIBLIOTECHE	Panbianco Alfonso(Moliterno) Speranza Carmela (Tramutola) Celano Carmelina (Grumento Nova)	Gestione Attività di prestito Bibliotecario
REFERENTE PER IL BULLISMO E CYBERBULLISMO	Castaldi Ileana	Monitorare le azioni previste dall'e-policy d'Istituto in merito alla prevenzione di situazioni di bullismo/cyberbullismo/ alunni con BES
INTERCULTURA	La Scaleia Raffaella (Francese) Castronuovo Lorena Daniela	Coordinare le attività previste nel Curricolo di Educazione interculturale: promozione attività formative, monitorare i bisogni formativi; curare i rapporti con Enti Esterni;
REFERENTE UNICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	Marinelli Mariella	Coordinare l'attività didattica e organizzativa dei plessi di scuola dell'infanzia dell'Istituto
REFERENTE PLESSI DI TRAMUTOLA E GRUMENTO NOVA (per tutti gli ordini di scuola)	La Scaleia Raffaella (francese)	Coordinare l'attività didattica e organizzativa dei plessi di scuola dell'infanzia, primaria e Sec. di I grado di Grumento e Tramutola
COORDINATORE DOCENTI STRUMENTO MUSICALE plesso di Tramutola	Labanca Nicola	Coordinare l'attività didattica e progettuale della sezione ad Indirizzo Musicale di Tramutola
REFERENTE AREA BES	Melillo Francesca (Moliterno, Sarcon, Spinoso) Zito Rosa Maria (Tramutola - Grumento Nova)	Promuovere e monitorare le attività previste nel Protocollo per l'inclusione di alunni con BES.

Il presente atto ha valore di notifica.

Gli incarichi individuali, con l'indicazione delle ore riconosciute, saranno emessi a chiusura della sessione negoziale integrativa di Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carmelina ROCCO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell' art.3 comma 2 del Dlg n.39 del 1993