Alla cortese attenzione del

Dirigente Scolastico dell’I.C. “G. Racioppi”

Oggetto: **Richiesta di attribuzione incarichi A.S. 2024/25 (Funzioni Strumentali – Referenti- Commissioni).**

Il/la sottoscritto/a ………………………………. chiede di ricoprire il/i seguente/i incarichi (barrare l’ambito che interessa)

**FUNZIONE STRUMENTALE**

* **Valutazione e Autovalutazione di Istituto (Invalsi, PdM, RAV, Rendicontazione Sociale)**

- Curare i rapporti con l’Invalsi e coordinare lo svolgimento delle prove nazionali;

- Stesura, coordinamento e monitoraggio azioni di miglioramento (PdM) su indicazioni date dal RAV

- Gestire le attività di autoanalisi, di autovalutazione dell’Istituto, fornendo informazioni riguardo alla qualità dei processi messi in atto, ai risultati prodotti e al grado di soddisfazione raggiunto

* Operare in sinergia con le altre F.S., i referenti dei singoli progetti e le altre figure di sistema.
* **Gestione del Piano dell’Offerta Formativa**
* Curare la revisione, l’integrazione, l’aggiornamento e il monitoraggio delle attività previste dal PTOF
* Organizzare e coordinare le riunioni attinenti al proprio ambito e gli incontri con le altre FS.
* **Inclusione (Sostegno alunni H – BES – DSA)**
* Organizzazione e coordinamento delle attività di integrazione per alunni diversabili, BES e DSA
* Rapporti con gli operatori Azienda ASL, con le famiglie, con i docenti per finalità organizzative di documentazione e di inclusione;
* Organizzare e presiedere i GLH operativi e il GLHI in assenza del DS;
* Curare la progettualità relativa al settore di competenza;
* Raccordo con tutte le FF.SS.
* **Continuità – Orientamento**
* Curare la realizzazione di azioni tese a rafforzare la continuità tra ordini di scuola;
* Coordinare i Dipartimenti verticali;
* Organizzare attività didattiche tra ordini di scuola;
* Organizzazione laboratori orientativi in collaborazione con insegnanti della scuola secondaria di II grado;
* Realizzare e coordinare iniziative di orientamento, anche attraverso l’organizzazione di incontri informativi aperti ai genitori con l’ intervento di esperti esterni sulle tematiche dell’orientamento;
* Collaborare con le agenzie del territorio;
* Partecipare ai tavoli tecnici organizzati nell’ambito dell’orientamento.

**INCARICO DI REFERENTE**

* Educazione alla Legalità (2 docenti di due ordini di scuola diversi)
* Educazione alla Sostenibilità Ambientale e Transizione Ecologica (1 docente)
* Educazione Civica (1 docente)
* Progetti di esternalizzazione della scuola, progetti con l’estero (1 docente)
* Formazione, sostegno al lavoro dei docenti (1 docente)
* Viaggi di istruzione e gite scolastiche (1 docente per la Scuola Primaria, 1 docente per la Scuola Secondaria)
* Biblioteche (1 Docente plesso di Tramutola, 1 docente plesso di Grumento, 1 docente plesso di Moliterno)
* Referente per il bullismo e cyberbullismo (1 docente)

**COMPONENTE DELLA COMMISSIONE**

* Regolamento (3 docenti, uno per ordine di scuola)
* Team dell’innovazione (3 docenti, uno per ordine di scuola)
* Continuità (due docenti)
* Alunni stranieri (3 docenti Scuola Secondaria- Italiano, Matematica e Lingue Straniere; 1 docente di Scuola Primaria)

A tal fine dichiara

di aver partecipato alle seguenti iniziative di formazione presso Enti riconosciuti

(2 punti a titolo- max 10 punti)

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

di aver ricoperto, nel triennio precedente, i seguenti incarichi

(1 punto a incarico- max 10 punti)

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

di aver ricoperto, nel triennio precedente, i seguenti incarichi relativi all’area di riferimento scelta

(1 punto a incarico- max 5 punti)

…………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………….….

di possedere le seguenti certificazioni informatiche

(2 punti a titolo- max 6 punti)

……………………………………………………………………………………………………..……………

…………………………………………………………………………………………………………………..

Dichiara la disponibilità a svolgere formazione inerente all’ incarico da svolgere.

Al termine dell’anno scolastico si impegna a relazionare sulle attività svolte.

Data ……………. Firma ……………………………