



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Racioppi"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Viale D. Galante, 21 – 85047 Moliterno (Pz)

con sede associata in Spinoso - Sarconi (Pz)

Tel. 0975/64106 – Fax 0975/422397

Cod. Scuola: PZIC85500B - Codice fisc.: 96032740761

Email: [pzic85500b@istruzione.it](mailto:pzic85500b@istruzione.it)

Sito web: [www.comprensivomoliterno.edu.it](http://www.comprensivomoliterno.edu.it)



Prot.n.8754 del 24/11/2023

Al sito web – Amministrazione trasparente  
Alla DSGA  
Agli atti

**Oggetto:** Avviso di selezione di personale, interno o esterno, per lo svolgimento dell'incarico di esperto per attività di formazione del personale in materia di "Etica delle professioni" A.S. 2023/24

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR n. 275/99, Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.lgs n. 165/'01 "Norma generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;

**VISTA** la L. n. 107/2015, art. 1, C. 124, che definisce la formazione del personale della scuola come "obbligatoria, permanente e strategica" e la riconosce come opportunità di effettivo sviluppo e crescita professionale, per una rinnovata credibilità sociale di contributo all'innovazione e alla qualificazione del sistema educativo;

**VISTA** la nota MIUR 2915 del 15 settembre 2016 con tale nota vengono fornite alle scuole alcune direttive in merito alla pianificazione degli aspetti organizzativi e gestionali inerenti alle attività di formazione;

**VISTO** il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali del 25/05/2018, (GDPR– *General Data Protection Regulation*) ha reso ancora più fondamentale l'obbligo per i soggetti che effettuano il trattamento dei dati altrui di adottare misure di sicurezza tecniche organizzative e cautele per tutelare la diffusione dei dati sensibili proteggendoli da eventuali illeciti;

**VISTE** le «Linee guida» predisposte dal Ministero dell'Istruzione al fine di supportare le Istituzioni Scolastiche ed Educative statali nel superamento delle difficoltà che incontrano nell'affidamento di incarichi individuali e di omogeneizzarne le procedure;

**VISTO** il PTOF vigente nell'Istituto per il triennio 2022/25, nonché il suo aggiornamento annuale alla luce dell'Atto di Indirizzo emanato;

**VISTO** il Piano di Formazione per il personale docente e ATA vigente per l'anno scolastico in corso;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, DPR n. 81/2023 e che tale Piano prescrive alle Pubbliche Amministrazioni di organizzare cicli formativi sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico, "da svolgersi obbligatoriamente, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni superiori, nonché di trasferimento del personale";

**CONSIDERATO** che nel menzionato Piano è previsto un intervento formativo, rivolto al personale dell'Istituto in materia di "Etica delle professioni", strutturato in **n. 4 ore per il personale docente e n. 2 ore per il personale ATA;**

**CONSIDERATO** che è necessario avviare la procedura per l'individuazione del professionista, interno o esterno all'Istituto, che abbia il profilo culturale e professionale adatto a soddisfare le esigenze formative sulla tematica menzionata;

**VISTO** l' [articolo](#) 35 del CCNL 29/11/2007, richiamato nel CCNL del 19/04/2018, che prevede per il personale docente la possibilità di effettuare collaborazioni plurime;

**VISTA** la propria determina di avvio della procedura di selezione, prot.n.8715 del. 23/11/2023

## **EMANA**

il presente Avviso finalizzato alla selezione di n. **una (1) unità di personale, interno o esterno all'Istituto**, a cui affidare l'incarico di esperto per la realizzazione di una attività di formazione del personale docente e ATA dell'Istituto in materia di “ **Etica delle professioni** ” **A.S. 2023/24**

### **Art. 1. PREMESSE**

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

### **Art. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico ha per oggetto la realizzazione di n. 6 ore di formazione, di cui 4 da destinare al personale docente dell'Istituto e n. 2 ore al personale ATA, sui temi delle “Etica delle professioni”;

### **Art. 3 – FINALITA' DELL'INCARICO**

L'incarico si prefigge l'obiettivo di fornire una generale introduzione ai fondamenti dell'etica applicata, ossia agli orientamenti morali, ai principi ispiratori e ai criteri normativi per orientare l'agire dinanzi a contesti specifici quali, in particolare, l'etica delle professioni in ambito scolastico;

### **Art. 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico consisterà nella:

1. realizzazione di n. 6 ore di attività di docenza sulla tematica specificata nel precedente Art. 2;

### **Art. 5 – TEMPI DI SVOLGIMENTO**

Il percorso formativo dovrà essere svolto nell'anno scolastico 2023/24;

### **Art. 6 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE**

L'incarico sarà assegnato, da parte della preposta Commissione, effettuando tra gli aspiranti una valutazione comparativa sulla base dei sottoelencati criteri:

Titoli culturali	Punteggio
Laurea triennale in discipline afferenti l'ambito filosofico o giuridico	3
da 66 a 80	5
da 81 a 90	7
da 91 a 100	10
da 101 a 110/lode	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento in discipline afferenti l'ambito filosofico o giuridico	3
da 66 a 80	5
da 81 a 90	7
da 91 a 100	10
da 101 a 110/lode	
Corsi di perfezionamento/ master, inerenti l'oggetto dell'incarico, di durata almeno annuale ( max 3 titoli valutabili)	Punti 1 a titolo
Dottorato di ricerca	Punti 3
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio (anni o frazioni superiori a 6 mesi)	Punti 2 ad anno per un massimo di 10 punti

Aver partecipato come docente ad esperienze inerenti l'oggetto dell'incarico ( max 3 titoli valutabili)	Punti 3 ad incarico
---	---------------------

In caso di una sola candidatura ritenuta valida, il DS procederà automaticamente all'assegnazione dell'incarico. In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane; Non saranno ritenute valide le domande incomplete, prive di firma autografa sulla domanda e gli allegati o pervenute fuori termine rispetto ai tempi indicati nel presente bando;

**Art. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda per la candidatura (All. A), unitamente alla tabella di autovalutazione dei titoli, (All.B),dichiarazione insussistenza incompatibilità ( all.C) dovrà essere inviata all'indirizzo mail dell'Istituto: **pzic85500b@istruzione.it entro le ore 14,00 del giorno 7 dicembre 2023**

**Art. 8 – COMPENSO PREVISTO**

Per l'espletamento dell'incarico, a seguito di presentazione della relativa rendicontazione, sarà corrisposto **un compenso orario pari ad Euro 35,00 ( lordo dipendente) , onnicomprensivo di tutti gli oneri, corrispondente a n. 6 ore di attività formativa;**

**Art. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, **prof.ssa Carmelina Rocco;**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale, all'Albo Pretorio (Sezione bandi di gara e aggiudicazioni) e in Amministrazione Trasparente (Sezione bandi di gara e contratti).

Allegati: All. A - domanda di partecipazione al bando;

All.B - tabella di valutazione;

All.C – dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Carmelina ROCCO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa