

	 <p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Racioppi”</b>          Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado          Viale D. Galante, 21 – 85047 Moliterno (Pz)          con sede associata in Spinoso - Sarconi (Pz)          Tel. 0975/64106 – Fax 0975/422397          Cod. Scuola: PZIC85500B - Codice fisc.: 96032740761          Email: <a href="mailto:pzic85500b@istruzione.it">pzic85500b@istruzione.it</a>          Sito web: <a href="http://www.comprensivomoliterno.edu.it">www.comprensivomoliterno.edu.it</a></p>	
---	--	---

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. RACIOPPI"-MOLITERNO  
**Prot. 0005098 del 18/07/2023**  
 VI (Uscita)

Agli Atti  
 All’Albo online  
 Alla DSGA

Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class -  
 Ambienti di apprendimento innovativi  
 Titolo Progetto: #rinnovaMENTI  
 Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-23733  
 CUP: H84D23000640006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante norme generali sull'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

**VISTA** legge 7 agosto 1990, n. 241 recante le “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 in materia di “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante il “Codice dell’Amministrazione Digitale” e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l’art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che stabilisce che le Amministrazioni dello Stato sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni CONSIP nonché, per gli affidamenti sotto soglia pari o superiori a cinquemila euro, l’obbligo di ricorrere al mercato elettronico prima di attivare qualsiasi altra autonoma procedura di acquisto;

**VISTA** la “Legge di contabilità e finanza pubblica” del 31 dicembre 2009 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il d.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207 recante il “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163” per le parti non abrogate dal D.lgs. n. 50/2016 e dal D.lgs. 56/2017;

**VISTO** l'art. 1, commi 510 e seguenti, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge di stabilità 2016) che stabilisce ulteriori obblighi per le procedure di approvvigionamento a carico delle Amministrazioni dello Stato;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il "*Codice dei contratti pubblici*" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** in particolare, l'art. 21, commi 1 e 6, del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce rispettivamente che "*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi*" e che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contiene gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;

**VISTO** il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali*";

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2022 concernente "*ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025*";

**VISTO** il PTOF 2022/25

**VISTO** il PA 2023 e i successivi provvedimenti di variazione e assestamento

## DETERMINA

- di approvare il "*Programma biennale di forniture e servizi*" di valore superiore a 40.000 euro da effettuare negli anni 2023 e 2024, come riportato nell'allegato II, schede A, B, C che sono parte integrante del presente provvedimento;
- di pubblicare il suddetto "*Programma biennale di forniture e servizi*" sul profilo istituzionale dell'Amministrazione e sui canali di comunicazione previsti dalla normativa.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Carmelina ROCCO

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Istituto  
Comprendivo "G. Racioppi"**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	91,260.00	0.00	91,260.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>91,260.00</b>	<b>0.00</b>	<b>91,260.00</b>

Il referente del programma

ROCCO CARMELINA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Istituto Comprendivo "G. Racioppi"

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico in CU (1)	Annuale nella quale si prevede la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo comprensivo di un lotto o di più acquisti presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altri acquisti presenti nell'importo comprensivo eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di affidamento Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto in centesimi	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O ALTRA STRUTTURA PER LA QUALE SI FA IL RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi sui annuali successive	Totale (9)			Apporto di capitale privato Importo (Tabella B.1bis)
F96032740781202300001	2023	H94D23000640006	1		No	ITF51	Forniture	33222000-6	Azione 1 - Next Generation - Ambienti di apprendimento MAC 10.2.2022- CUP H94D23000640006- 961-P-232733	1	ROCCO CARMELINA	12	No	91,250.00	0.00	0.00	91,250.00	0.00		
														91,250.00 (13)	0.00 (13)	0.00 (13)	91,250.00 (13)	0.00 (13)		

Il referente del programma  
ROCCO CARMELINA

**Note:**  
 (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) - di amministrazione - prima annuale del primo programma nel quale l'intervento è stato iscritto - progressivo di 5 cifre della prima annuale del primo programma.  
 (2) Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisti" presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato indicato il CUP in quanto non presente.  
 (3) Indicare se l'acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisti è presente in programmazione di lavori, forniture e servizi e con competenza di bilancio antecedente alla prima annuale.  
 (4) Indicare se l'acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisti è presente in programmazione di lavori, forniture e servizi e con competenza di bilancio antecedente alla prima annuale.  
 (5) Indicare il livello di priorità di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.  
 (6) Indicare il livello di priorità di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.  
 (7) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento.  
 (8) Indicare il periodo di durata del contratto in centesimi di anno.  
 (9) Importo complessivo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo.  
 (10) Ripetere l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo.  
 (11) Indicare il codice della struttura di cui all'articolo 3, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.  
 (12) Indicare se l'acquisto è relativo a un lotto funzionale.  
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisti presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi.

**Tabella B.1**  
 1. priorità massima  
 2. priorità media  
 3. priorità minima

**Tabella B.1bis**  
 1. Iniziativa di progetto  
 2. concessione di forniture e servizi  
 3. concessione di forniture e servizi  
 4. società partecipativa o di scopo  
 5. locazione finanziaria  
 6. contratto di gestione  
 7. altro

**Tabella B.2**  
 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)  
 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)  
 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)  
 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)  
 5. modifica ex art.7 comma 8 lettera f)

**Tabella B.2bis**  
 1. sì  
 2. sì  
 3. sì, CUI non ancora attribuito  
 4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Istituto  
Comprendivo "G. Racioppi"**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

ROCCO CARMELINA