



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Racioppi"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Viale D. Galante, 21 – 85047 Moliterno (Pz)
con sedi associate in Sarconi e Spinoso (PZ)
Tel. 0975/64106 – Fax 0975/422397
Cod. Scuola: PZIC85500B - Codice fisc.: 96032740761
Email: pzic85500b@istruzione.it
Sito web: www.comprendivomoliterno.gov.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. RACIOPPI"-MOLITERNO
Prot. 0004081 del 29/08/2020
07 (Uscita)

All'Albo on line e sito web
Amministrazione trasparente
Atti PON FESR 2014-2020-Avviso 4878
Cod.10.8.6A-FESR PON-BA-2020-51

PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del 1° Ciclo. Asse II – Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

PROGETTO PON FESR “SMART CLASS per la D.a.D.”
CIP: 10.8.6A - FESR PON - BA - 2020 - 51
CUP: H82G20000910007

AVVISO PER PROCEDURE DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO: COLLAUDATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso di presentazione delle proposte PON prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la determina di adesione del Dirigente Scolastico prot. n. 1699 del 27/04/2020;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 13/05/2020;

VISTA la delibera di ratifica progettuale del Consiglio d’Istituto del 14/05/2020;

VISTA la candidatura n. 1027403 acquisita al Sistema Informativo dei Fondi strutturali (SIF 2020) in data 27/04/2020;

VISTA la nota ministeriale AOODGEFID/10334 del 30/04/2020 con la quale l’Autorità di Gestione del PON ha comunicato all’USR Basilicata l’elenco dei progetti autorizzati al finanziamento, sulla base delle graduatorie definitive regionali pubblicate con nota prot. AOODGEFID/10292 del 29/04/2020;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID/10438 del 05/05/2020 della Direzione Generale per i Fondi Strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale Uff. IV – Autorità di Gestione del Ministero dell’Istruzione e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice id. Progetto 10.8.6A-FESR PON-BA-2020-51) importo complessivo autorizzato € 12.999,99)

VISTE le note prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017, contenenti chiarimenti in merito alle Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 c. 143 della Legge n. 107/2015”;

VISTO il Regolamento di Istituto concernente criteri e modalità di svolgimento dell’attività negoziale del Dirigente scolastico, in adesione al nuovo regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018, approvato regolarmente dal Consiglio di Istituto per le parti compatibili con la vigente normativa;

VISTA la nota MIUR prot. n. 4939 del 20/02/2019 avente oggetto “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Adeguamento dell’attività negoziale delle Istituzioni scolastiche ed educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative” con la quale l’AdG formula raccomandazioni nei confronti delle II.SS. beneficiarie di risorse derivanti da fondi comunitari al fine dell’adeguamento delle attività negoziali alle nuove disposizioni dettate dal D.I. n. 129/2018;

PREMESSO che per l’attuazione del Piano Integrato è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche ;

ATTESA la necessità di reperire esperti per l'incarico di Collaudatore per la realizzazione del progetto autorizzato;
VISTA la propria determina prot. n. 1978 del 23/05/2020;

INDICE

la selezione per l'attribuzione dell'incarico di Collaudatore per la realizzazione del progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo
10.8.6A	10.8.6A-FESRPN-BA-2020.51	"SMART CLASS per la D.a.D."

Criteri di valutazione

Saranno considerati elementi di valutazione:

- Titoli specifici inerenti alle nuove tecnologie;
- Esperienze in qualità di Facilitatore, Valutatore, Tutor d'aula in progetti PON;
- Esperienze di formatore sulle ICT;
- Esperienze pregresse in qualità di progettista per altri FESR.

Compiti del Collaudatore

Il Collaudatore avrà il compito di:

- provvedere al collaudo della fornitura nel rispetto della tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare, di concerto con il personale della ditta fornitrice, la piena corrispondenza fra le attrezzature acquistate e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- verificare l'esistenza del manuale d'uso per le attrezzature per cui è previsto;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il DSGA per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo;
- Redigere il verbale del collaudo effettuato

Procedure di selezione

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale n° 44 del 1/2/2001, artt. 33 e 40. La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base delle indicazioni fornite da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. Il Dirigente Scolastico, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate. La graduatoria, realizzata tenendo conto della tabella di valutazione dei titoli presente nel bando, sarà elaborata sulla base dei soli elementi di valutazione riportati nei curricula. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato. Le risultanze delle candidature pervenute verranno pubblicate all'Albo on line del sito web dell'Istituto.

Attribuzione degli incarichi

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite nomina ad personam. La durata della nomina sarà determinata dalle esigenze operative dell'amministrazione precedente. Il compenso complessivo calcolato per l'incarico e determinato in relazione all'attività da svolgere e ai tempi necessari di svolgimento dell'incarico affidato non potrà superare, in ogni caso, il limite di € 115,01 lordo onnicomprensivo.

Altri requisiti per la partecipazione

Il bando è riservato al personale interno all'Istituto.

L'esperto sarà individuato tra tutti coloro che ne avranno fatto richiesta per iscritto allegando obbligatoriamente, pena l'esclusione, il curriculum vitae in formato europeo. Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate:

- o Le proprie generalità;
- o Il codice fiscale;
- o L'indirizzo e il luogo di residenza;
- o Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;
- o L'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- o Il titolo di studio e le generalità dell'Ente che lo ha rilasciato;
- o Fotocopia (da allegare) di un valido documento di riconoscimento;
- o Elenco dei titoli posseduti che danno titolo a punteggio;
- o Competenze e/o certificazioni in campo informatico.

Presentazione delle domande di candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire Istanza di partecipazione al bando a mezzo posta raccomandata A/R, pec o brevi manu in busta chiusa recante la dicitura Candidatura esperto Progettazione Avviso MIUR AOODGEFID/4878 del 17/04/2020. Non saranno prese in considerazione altre forme di invio. Le candidature dovranno pervenire presso la segreteria dell'Istituto - ufficio protocollo e o inviate tramite pec al seguente indirizzo: pzie85500b@pec.istruzione.it.

entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 04/09/2020.

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, l'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

Formulazione graduatoria

La Commissione, tenuto conto dei requisiti e dei titoli citati nei criteri di valutazione del presente bando, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito. Avverso la graduatoria è ammesso ricorso al capo d'Istituto entro 10 giorni dalla pubblicazione. Sulla scorta della graduatoria definitiva si provvederà alla individuazione dell'esperto da nominare. I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo della Scuola.

L'Amministrazione contatterà direttamente gli esperti selezionati i quali si renderanno disponibili con il primo incontro col Dirigente Scolastico.

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui al precedente comma.

Tabella valutazione titoli

	CANDIDATO	Punti max	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
	TITOLI	PUNTI	
	Prerequisito inderogabile: laurea associata al possesso di competenze informatiche.		
1	Corsi di perfezionamento o specializzazione attinente all'area (punti 2 ad incarico)	4	
2	Pregresse esperienze in progetti PON-FESR in qualità di Progettista/Collaudatore (punti 3 ad incarico)	9	
3	Esperienze come formatore PON (punti 2 ad incarico)	4	
4	Esperienze come valutatore/facilitatore/tutor PON (punti 1 ad incarico)	2	
5	Partecipazione a corsi di formazione come formatore attinente all'incarico (punti 1 ad incarico)	4	
6	Partecipazione a corsi di formazione come corsista attinente all'incarico (punti 0,5 per corsi di durata superiore a 10 ore)	2	
7	Competenze informatiche certificate (punti 1,5 per cert.ne)	3	
8	Eventuali pubblicazioni (punti 1 ad incarico)	2	
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO			/30

Le attività si svolgeranno presso l'Istituto Comprensivo di Moliterno in aggiunta al proprio orario di servizio e comunque in orario extracurricolare.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Triennale dell'Offerta, annualità 2019/2020, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Parte integrante del presente AVVISO sono:

- * L'ALLEGATO 1: istanza di partecipazione
- * L'ALLEGATO 2: valutazione dei titoli
- * L'ALLEGATO 3: Informativa Trattamento dati personali

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto, sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.comprensivomoliterno.edu.it

Moliterno, 29/08/2020



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina ROCCO

[Handwritten signature]