



ISTITUTO COMPRESIVO "G. Racioppi"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Viale D. Galante, 21 – 85047 Moliterno (PZ)
con sede associata in Spinoso (PZ) e Sarconi (PZ)
Tel. 0975/64106 – Fax 0975/422397
Cod. Scuola: PZIC85500B - Codice fisc.: 96032740761
Email: pzic85500b@istruzione.it
Sito web: www.comprensivomoliterno.edu.it

Al **Personale dell'Istituto Comprensivo di "G. Racioppi"**

tramite **Albo Online**
Amministrazione Trasparente
del sito web della scuola
www.comprensivomoliterno.edu.it

Oggetto: Procedura di selezione esperto **PROGETTISTA** e **COLLAUDATORE** – riservato al personale interno – nell'ambito del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione":
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Visti i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
- Visto il Programma Annuale 2022;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n° 4 del 26/10/2021 Approvazione e adesione al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n° 2 del 28/01/2022 Approvazione Programma Annuale 2022 con relativi progetti tra cui il Progetto PON: P01/11 – Progetto "FESR REACT EU - Digital Board";
- Rilevata la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di **Progettista** e n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di **Collaudatore** nell'ambito del progetto "Digital Board" relativo all'Avviso pubblico M.I. Prot. n. 28966 del 06/09/2021;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto "Digital Board" per le seguenti attività:

- **PROGETTISTA** per compenso lordo massimo di € 227,50 (lordo dipendente), € 301,89 (lordo Stato)
- **COLLAUDATORE** per compenso lordo massimo di € 227,50 (lordo dipendente), € 301,89 (lordo Stato)

Per la realizzazione del progetto denominato:

| Sottosezione | Codice identificativo Progetto | Titolo Progetto | Importo Autorizzato |
|--------------|--|--|---------------------|
| 13.1.2A | 13.1.2A – FESR PON – BA – 2021 – 82 Codice CUP: H89J21009630006 | Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica. | € 30.781,00 |

COMPITI DEGLI ESPERTI

L'esperto **PROGETTISTA** dovrà provvedere alle attività propedeutiche all'indizione della procedura di evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico, nonché delle operazioni di inserimento, aggiornamento e verifica delle informazioni (di sua competenza) inserite in piattaforma. In particolare:

1. Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attività;
2. Collaborare con l'Istituto per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
3. Redigere il capitolato tecnico per il Bando di Gara relativo ai beni da acquistare e agli adeguamenti da effettuare;
4. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'esperto **COLLAUDATORE** avrà il compito di verifica della completezza e del corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate con il progetto. In particolare:

1. Collaborare con l'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
2. Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
3. Eseguire un controllo a campione o, laddove vengano riscontrate difformità, un controllo completo dei beni acquistati;
4. Redigere, insieme al rappresentante della ditta e ad un rappresentante dell'istituzione scolastica, il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati.

ESPERIENZA E TITOLI

Saranno considerati elementi di valutazione, il possesso di competenze informatiche (ECDL o equivalenti) ed esperienze pregresse in qualità di progettista/collaudatore per altri FESR, come previsto dalla seguente griglia:

| | Prerequisito inderogabile: laurea associata al possesso di competenze informatiche (Corso per Animatore Digitale, ECDL o equivalenti). | |
|------------------------------------|--|-----------|
| 1 | Master e Corsi di perfezionamento universitari (punti 2 per titolo) | 4 |
| 2 | Pregresse esperienze in progetti PON-FESR in qualità di Progettista/Collaudatore (punti 3 ad incarico) | 9 |
| 3 | Funzione Strumentale o incarico Area Informatica o simile (punti 2 per anno) | 4 |
| 4 | Esperienze come valutatore/facilitatore/tutor PON (punti 1 ad incarico) | 2 |
| 5 | Partecipazione a corsi di formazione come formatore attinente all'incarico (punti 1 ad incarico) | 3 |
| 6 | Partecipazione a corsi di formazione come corsista attinente all'incarico (punti 0,5 per corsi di durata superiore a 10 ore) | 2 |
| 7 | Competenze informatiche certificate (punti 1,5 per cert.ne) | 3 |
| 8 | Eventuali pubblicazioni (punti 1 ad incarico) | 3 |
| PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO | | 30 |

CANDIDATURE E TEMPI

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 13:00 del giorno 21/02/2022, tramite posta elettronica o *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi allegati al presente avviso.

I ruoli di progettista e collaudatore sono incompatibili tra di loro, quindi in caso di doppia candidatura il candidato sarà nominato per un solo incarico.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

In assenza di candidature del personale interno, si procederà all'indizione di Avviso pubblico destinato al personale esterno all'istituto, nell'ordine:

- 1° Personale di altre istituzioni scolastiche
- 2° Estranei alle istituzioni scolastiche.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è stabilita fino alla conclusione del progetto attestato all'ultimo collaudo previsto il 30/10/2022, salvo proroghe.

La misura del compenso è onnicomprensiva e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. Si chiarisce che i compensi, sono rapportati ai costi orario unitari, previsti dal relativo Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro e possono riguardare solo attività prestate oltre il regolare orario di servizio.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo on line dell'istituto.

Allegato 1 – Domanda di partecipazione incarico di Esperto;

Allegato 2 – Griglia valutazione titoli.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmelina Rocco

A handwritten signature in black ink, appearing to read "C. Rocco", written over a horizontal line.